

TRANSPORTATION TIPS FOR PARENTS

For the first two weeks of school, please pin a note on your primary grade child's clothing with the following data: Name, Bus #, Bus Stop, emergency phone number, and Teacher's Name.

Remember, only children living over 2 miles from their schools are eligible for transportation. Your child must be registered for transportation, please see your school's data specialist or visit our website at www.stlucie.k12.fl.us

If you change addresses during the school year, you must notify the school with proof of address, who in turn notifies the Transportation Department in order for your child to be authorized to ride a different bus or board at a different stop. If you move out of the zone your child's school is in, transportation cannot be provided.

Children must ride the same bus for morning pickup and afternoon delivery. Children cannot be picked up at home by one bus then delivered to a daycare after school by a different bus.

Please fill out daycare forms and bus registration cards completely with correct emergency information. Update as needed. Only certain non-profit daycares are serviced by school transportation.

Review the bus safety rules with your child. This is urgently important with younger children. These will be on the back of the bus registration card your child brings home. Please stress safe bus behavior.

Please be at the bus stop area for both AM and PM runs five minutes before arrival time. Remember, Kindergarten and pre-K children will not be left at unattended stops. It is at the driver's discretion to determine if older children are safe to disembark unescorted. Tell your child to let the driver know if they are not to get off the bus without someone there to meet them. There may be days when a different driver is behind the wheel.

During the first week, there will be "unclaimed" child pick up centers at the North, South, and East Bus Compounds. During the school year, children who cannot be dropped off at their stop can be picked at the South Bus Compound in St. Lucie West or the North Compound in Fort Pierce.

Notes from home that are approved by the school are required for "courtesy" riders seeking one time transport on an unassigned bus and are granted based on seat availability.

Bus Stops for will be centrally located for all eligible riders in your area at the safest location. Please expect an approximate one-half mile but no greater than 1 mile travel distance from home to bus stop.

State law dictates that it is the parent/guardian's responsibility to ensure safe travel to and from the bus stop and to provide necessary supervision while at the bus stop. (FS 6A-3.0121). See below for full copy.

We cannot create bus stops in commercial or business areas due to safety concerns. We avoid putting bus stops where there are turn lanes or at apartment complex entrances due to potential traffic hazards. Due to budget restrictions, we route our buses on primary roads and streets, trying to be both safe and efficient.

Bus stop information is available on our website www.stlucie.k12.fl.us and Transportation will call your registered home number prior to the first day of school with the most updated bus stop information for your child. You may also call our School Bus Hotline at 772-340-4849.

Remember, during the first few days of school, bus arrival times may vary as routes and riders are adjusted, please be patient. Route change requests cannot be taken until after Labor Day and all children are registered.

Your important phone numbers are 785-6618 south dispatch and 429-6213 north dispatch. These are direct lines into busing dispatch, a very busy office running almost 400 buses. Please give your bus at least a ten-minute grace period before calling. If you cannot reach dispatch, try 785-6602 or 429-6204, our administrative line.

On occasion, a different bus or driver will pick up or deliver your child. This is due to the inspection schedule for buses and substitute drivers covering absences. **If a child is not to exit the bus unattended, he/she must inform the substitute driver who otherwise would not know.**

Visit our website at www.stlucie.k12.fl.us for bus stop information.

6A-3.0121 Responsibility of School District and Parents or Guardians for Students Who Are Transported at Public Expense.

(2) The school district shall exercise additional specific powers and responsibilities as follows:

(c) The district shall inform parents, guardians, and students at least annually in writing of their responsibilities and related district policies as follows:

1, To ensure the safe travel of their students during the portions of each trip to and from school and home when the students are not under the custody and control of the school district, including during each trip to and from home and the assigned bus stop when the school district provides bus transportation.

2, To ensure that students ride only in their assigned school buses and get off only at assigned bus stops, except when the district has approved alternative buses or arrangements.

3, To ensure students are aware of and follow the district's adopted code of student conduct while the students are at school bus stops and to provide necessary supervision during times when the bus is not present.

4. To ensure that, when the physical disability of the student renders the student unable to get on and off the bus without assistance, the parent or guardian provides the necessary assistance to help the student get on and off at the bus stop, as required by district policy or the student's individual educational plan.

Specific Authority 1001.02 FS. Law Implemented 1001.02, 1001.42(4)(l), 1003.21(1)(e), 1006.21 FS. History—New 3-26-66, Amended 9-17-72, Repromulgated 12-5-74, Formerly 6A-3.121, Amended 11-15-94, 11-26-06.

CONSEJOS DE TRANSPORTACION PARA LOS PADRES

Por la primera semana de la escuela, favor de poner una nota sobre la ropa de su niño con los siguientes datos: número de autobus, la parada del autobús, número de teléfono de emergencia, y el nombre del profesor.

Recuerde, sólo los niños que viven sobre dos millas de la escuela son elegibles para transportacion. Su niño debe ser registrado para el transporte, por favor de ver la especialista de datos de la escuela de su niño o visitar nuestro website a www.stlucie.k12.fl.us

Si cambias de direccion durante el año escolar, debes notificarlo a la escuela con una prueba de la nueva dirección, que alternadamente notificara al departamento del transporte para que su niño sea autorizado a otro autobus y parada. Si se muda de la zona de la escuela de su niño, transportacion no podra ser proporcionada.

Completar por favor las formas de la guardería y la tarjeta del registro del autobús totalmente con la información de emergencia correcta. Actualización según lo necesitado. Solamente cierta guardería no lucrativa es mantenida por el transporte de la escuela.

Repase las reglas de la seguridad del autobús con su niño. Esto es urgentemente importante con niños pequeños. Esto estará en la parte posterior de la tarjeta del registro que su niño traera al hogar. Por favor enforzar la buena conducta.

Por favor estar en el área de la parada de autobús para ambos AM y P.M cinco minutos antes de la llegada del autobús. Recuerde, kindergarten y pre-k no serán dejado en la parada desatendidos. Está en la discreción del conductor para determinar si niños de mayor edad son seguros para desabordar sin ser escortados. Decir a su niño que deje saber al conductor si no deben desabordar sin alguien presente. Puede haber días en que otro conductor este conduciendo.

Durante la primer semana, habra centros de recoger de estudiantes "sin reclamar" en los Compuestos de Autobus en el Norte, Sur y del Este. Durante el año escolar, los estudiantes que no pueden ser dejados en su parada pueden ser recogidos en el Compuesto de Autobus del Sur en St. Lucie West o en el Compuesto del Norte de Fort Pierce.

Se requiere una nota del hogar aprobada por la escuela para aquenos estudiantes que se montaran como cortecia en otro autobus no asignado.

Los estudiantes de cortecia seran permitidos basado en la disponibilidad de asientos.

La parada de autobús para los niños de elementaria estará centralmente locado para todo niño de cortecia en una localización segura. Por favor espere aproximadamente un tercio de recorrido de la milla del hogar a la parada de autobús; una mitad de milla para el estudiante de intermedia y de la High School.

La ley del estado dicta que es responsabilidad del padre/del guardian asegurar el camino hacia la parada de autobús y proporcionar la supervisión necesaria durante la espera en la parada de autobús. (FS 6A-3.0121).

No podemos crear paradas de autobús en áreas de comercio o de negocios debido a la seguridad. Evitamos poner paradas de autobús donde hay carriles para doblar o en las entradas de apartamentos debido a los

peligros potencial del tráfico. Debido a las restricciones del presupuesto encaminamos nuestros autobuses en los caminos primarios y las calles, intentando ser seguros y eficientes.

La información de la parada de autobús está disponible en nuestro Web site www.stlucie.k12.fl.us y el transporte llamará a su casa antes del primer día de la escuela con la información más actualizada de la parada de autobús para su niño. Puede también llamar a nuestro teléfono directo 772-340-4849.

Recuerde, durante los primeros días escolares, la hora de llegada del autobús puede variar por causa de ajuste de ruta, favor de ser pacientes. Las peticiones de cambio de la ruta no pueden ser aceptada hasta después de día feriado del día del trabajo y que todos los niños sean registrados.

Su número de teléfono importante son 772-785-6618, transporte del sur y 772-429-6213, transporte del norte. Estas son líneas directas en el envío de autobus, una oficina muy ocupada que trabaja con casi 400 autobuses. Por favor dar a su autobús por lo menos diez minutos de gracia antes de llamar. Si no puedes comunicarse con las líneas de transporte, intente 772-785-6602 o 772-429-6204, nuestra línea administrativa.

En ocasión un chofer diferente tomar y dejara a su niño en la parada. Esto es debido al horario de la inspección para los autobuses y los conductores de substitute que cubren ausencias. **Si su niño no debe salir del autobús desatendido, el/ella debe informarse al conductor de substituto.**

visite nuestro Web site en www.stlucie.k12.fl.us para la información de la parada de autobús.

6A-3.0121 Responsabilidad del distrito de la escuela y padres o guardian para los estudiantes que se transportan al costo público.

(2) El distrito escolar informara energía y responsabilidades apecificas adicionales como sigue:

(c) El distric informará a padres, a guardianes, y al estudiante por lo menos anualmente por escrito de sus responsabilidades y polísas del distrito, como sigue:

1. Para asegurar el recorrido del estudiante durante la porción de cada viaje desde la escuela y la casa mientras el estudiante no está bajo la custodia y el control del distrito escolar, incluyendo durante viaje para y desde el hogar y hacia la parada de autobús asignada cuando el distrito de la escuela provee el transporte del autobús.

2. Para asegurarse de que los estudiantes monten solamente en sus autobuses asignados de la escuela y bajen solamente en las paradas de autobús asignadas, exept cuando el distrito ha aprobado los autobuses alternativos o otraas arternativas.

3. Para asegurar que el estudiantes sepa los código adoptado del distrito spbre la conducta del estudiante mientras que el estudiante está en la paradas de autobús de la escuela y proporcionar la necessaria supervision durante el tiempo en que el autobús no este presente.

4. Para asegurarse de que, cuando la incapacidad física del estudiante hace al estudiante incapaz de desalojar o entrar al autobús sin ayuda, el padre o el guardian proporcionen la ayuda necesaria al estudiante para desalojar o montar en el autobus, según los requisitos de la políza del distrito o del plan educativo individual del estudiante.