

Escuelas públicas de St. Lucie

ESCUELA SECUNDARIA CENTRAL DE FORT PIERCE
ESCUELA



Plan de mejora escolar 2024-25

Tabla de contenido

Autoridad SIP.....	1
I. Información de la escuela.....	3
A. Misión y visión de la escuela.....	3
B. Equipo de liderazgo escolar.....	3
C. Participación y seguimiento de las partes interesadas	9
D. Datos demográficos.....	10
E. Sistemas de alerta temprana	11
II. Evaluación de necesidades/Revisión de datos	13
A. Comparación entre escuelas, distritos y estados de ESSA	14
B. Revisión de datos a nivel escolar de ESSA	15
C. Revisión de datos del subgrupo ESSA.....	16
D. Componentes de rendición de cuentas por subgrupos.....	19
E. Revisión de datos de nivel de grado.....	22
III. Planificación de la mejora.....	23
IV. Cultura y ambiente positivos	27
V. Requisitos del Título I (opcional)	29
VI. Revisión de recursos ATSI, TSI y CSI.....	36
VII. Presupuesto para apoyar áreas de interés	37

Aprobación de la junta escolar

Este plan aún no ha sido aprobado por la Junta Escolar del Condado de St. Lucie.

Autoridad SIP

La Sección 1001.42(18) de los Estatutos de Florida (FS) requiere que las juntas escolares del distrito aprueben anualmente y requieran la implementación de un SIP nuevo, modificado o de continuación para cada escuela en el distrito que tenga una calificación escolar de D o F; tenga una brecha significativa en el logro en las evaluaciones estandarizadas estatales administradas de conformidad con la s. 1008.22 por uno o más subgrupos de estudiantes, como se define en la Ley de Educación Primaria y Secundaria federal (ESEA), 20 USC s. 6311(b)(2)(C)(v)(II); no haya aumentado significativamente el porcentaje de estudiantes que aprueban las evaluaciones estandarizadas estatales; no haya aumentado significativamente el porcentaje de estudiantes que demuestran ganancias de aprendizaje, como se define en la s. 1008.34, y como se calcula según la s. 1008.34(3)(b), que aprobaron las evaluaciones estandarizadas estatales; haya sido identificada como que requiere apoyos instructivos bajo el programa de la Iniciativa de Logros de Lectura para la Excelencia Académica (RAISE) establecido en la s. 1008.365; o tiene tasas de graduación significativamente más bajas para un subgrupo en comparación con la tasa de graduación del estado. La regla 6A-1.098813 del Código Administrativo de Florida (FAC, por sus siglas en inglés) exige que las juntas escolares del distrito aprueben un SIP para cada escuela del Departamento de Justicia Juvenil (DJJ, por sus siglas en inglés) en el distrito que haya sido calificada como Insatisfactoria.

A continuación se presentan los criterios para la identificación de escuelas públicas tradicionales y escuelas charter públicas de conformidad con el plan estatal de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA):

APOYO Y MEJORA DE OBJETIVOS ADICIONALES (ATSI)
Una escuela no identificada para CSI o TSI, pero que tiene uno o más subgrupos con un índice federal por debajo del 41%.
APOYO Y MEJORA DIRIGIDOS (TSI)
Una escuela no identificada como CSI que tiene al menos un subgrupo con un rendimiento constantemente inferior al esperado con un índice federal por debajo del 32 % durante tres años consecutivos.
APOYO Y MEJORA INTEGRAL (CSI)
Una escuela puede ser identificada como CSI de cualquiera de las siguientes cuatro maneras: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tener un índice federal general por debajo del 41%; 2. Tener una tasa de graduación igual o inferior al 67%; 3. Tener una calificación escolar de D o F; o 4. Tener un índice federal por debajo del 41% en el mismo subgrupo(s) durante 6 años consecutivos.

Las secciones 1111(d) de ESEA requieren que cada escuela identificada como ATSI, TSI o CSI desarrolle un plan de apoyo y mejora creado en asociación con las partes interesadas (incluidos los directores y otros líderes escolares, maestros y padres), que esté informado por todos los indicadores del sistema de rendición de cuentas del Estado, que incluya intervenciones basadas en evidencia, que se base en una evaluación de las necesidades a nivel escolar y que identifique las desigualdades de recursos que se abordarán mediante la implementación del plan. Los planes de apoyo y mejora para las escuelas identificadas como TSI, ATSI y CSI no pertenecientes al Título I deben ser aprobados y monitoreados por el distrito escolar. Los planes de apoyo y mejora para las escuelas identificadas como Título I, CSI deben ser aprobados por el distrito escolar y el Departamento. El Departamento debe monitorear y revisar periódicamente la implementación de cada plan CSI después de su aprobación.

La plantilla SIP del Departamento en el Sistema de Gestión de Mejora Continua de Florida (CIMS), <https://cims2.floridacims.org>, cumple con todos los requisitos estatales y reglamentarios para las escuelas públicas tradicionales e incorpora todos los componentes de ESSA para un plan de apoyo y mejora requerido para las escuelas públicas tradicionales y las escuelas charter públicas identificadas como CSI, TSI y ATSI, y las escuelas elegibles que solicitan fondos de la Subvención Unificada para la Mejora de Escuelas (UniSIG).

Los distritos pueden permitir que las escuelas que no cumplan con las condiciones mencionadas anteriormente desarrollen un SIP utilizando la plantilla en CIMS.

Las respuestas a las secciones correspondientes en la plantilla SIP del Departamento pueden abordar los requisitos para:

1. Las escuelas del Título I que operan un programa escolar (SWD), de conformidad con la ESSA, según enmendada, Sección 1114(b); y
2. Escuelas charter que reciben una calificación escolar de D o F o tres calificaciones consecutivas por debajo de C, de conformidad con la Regla 6A-1.099827, FAC. La siguiente tabla enumera los requisitos aplicables.

SECCIONES SIP	TÍTULO I EN TODA LA ESCUELA PROGRAMA	CARTA ESCUELAS
IA: Misión/Visión de la Escuela		6A-1.099827(4)(a)(1)
IB-C: Liderazgo escolar, participación de las partes interesadas y seguimiento del SIP	Ley 1114(b) de la Ley de Seguridad Social	
IE: Sistema de alerta temprana	ESSA 1114(b)(7)(A)(iii)(III) 6A-1.099827(4)(a)(2)	
II.AE: Revisión de datos		6A-1.099827(4)(a)(2)
III.A: Análisis de datos/reflexión	Ley 1114(b)(6) de la Ley de Seguridad Social	6A-1.099827(4)(a)(4)
III.B, IV: Área(s) de enfoque	ESSA 1114(b)(7)(A)(i-iii)	
V: Requisitos del Título I	ESSA 1114(b)(2, 4-5), (7)(A)(iii)(IV)-(B) Ley 1116(bg) de la República de Irlanda	

Nota: Las escuelas charter que también son Título I deben cumplir con los requisitos de ambas columnas.

Propósito y esquema del SIP

El SIP está pensado para ser el principal recurso utilizado por cada escuela con las partes interesadas para revisar datos, establecer objetivos, crear un plan de acción y monitorear el progreso. El Departamento alienta a las escuelas a utilizar el SIP como un "documento vivo" mediante la actualización, el perfeccionamiento y el uso continuos del plan para orientar su trabajo durante todo el año. La versión impresa en CIMS representa el SIP a partir de la fecha de "Impresión" que figura en el pie de página.

I. Información de la escuela

A. Misión y visión de la escuela

Proporcionar la declaración de la misión de la escuela.

La misión de la escuela secundaria Fort Pierce Central High School es brindar un entorno seguro y solidario con oportunidades desafiantes de preparación académica y profesional. Los maestros involucran a los estudiantes en una variedad de enfoques instructivos necesarios para que los estudiantes se conviertan en aprendices autónomos, sociales y de por vida y miembros exitosos de la sociedad.

Proporcionar la declaración de la visión de la escuela.

Fort Pierce Central High School brindará a todos los estudiantes una experiencia educativa desafiante y equitativa, empoderándolos para convertirse en miembros autosuficientes y contribuyentes de la sociedad.

B. Equipo de liderazgo escolar

Equipo de liderazgo escolar

Para cada miembro del equipo de liderazgo escolar, ingrese el nombre del empleado e identifique el título del puesto y los deberes/responsabilidades laborales relacionados con la implementación del SIP para cada miembro del equipo de liderazgo escolar.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 1

Nombre del empleado

Gardner, Eldrique

Título del puesto

Principal

Deberes y responsabilidades del puesto

Los deberes y responsabilidades del puesto son los siguientes: lidera el equipo administrativo dentro de una escuela y es responsable de supervisar las operaciones diarias de la institución. El director coordina los horarios del personal, supervisa el desarrollo del plan de estudios y hace cumplir las políticas escolares relacionadas con la disciplina o la seguridad. El director también coordina los días de capacitación del personal y trabaja directamente con los estudiantes que necesitan ayuda para alcanzar o establecer metas. El director también actúa como enlace directo entre la escuela y la junta escolar y es responsable de garantizar que la escuela funcione de acuerdo con los protocolos de la junta escolar.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 2

Nombre del empleado

Bailer, Kelly

Título del puesto

Subdirector

Deberes y responsabilidades del puesto

Supervisa la evaluación y la rendición de cuentas, AICE, AP.

Resultados de aprendizaje escolar: Biología EOC, Colocación avanzada (AP), Inscripción dual, PSAT/SAT/

ACT, ASVAB, repeticiones de exámenes estatales, verificación de lista, inscripción dual, coordinador de PSST, datos

Análisis, soporte tecnológico/recursos, WIDA

El aprendizaje de los estudiantes como prioridad/Planificación de la enseñanza: Estudios sociales/(Implementación de ELA), AICE

Trabajo general, Ciencias, ESOL, Plan de mejora escolar, F (suspensión de cursos)

Desarrollo de la facultad: Coordinador de MTSS, Altamente calificado/Fuera del campo, MTSS-Niveles de grado,

Facilitador de desarrollo profesional, enfoque educativo basado en estándares

Entorno de aprendizaje: programas de reconocimiento, premios/asambleas, tareas sustitutivas

Gestión escolar: Guía curricular, Coordinador de recogida de padres, Primera línea, Horario maestro,

Libros de texto, PBS/FAST, Certificación de docentes, Verificación de listas de alumnos, Consejo de profesores, Boletas de calificaciones

Desarrollo de liderazgo: SAC (SIP, PBIS, datos), Consejo de profesores, boletín semanal del personal

Comunicación: Consejeros escolares

Miembro del equipo de liderazgo n.º 3

Nombre del empleado

Armada, Sarah

Título del puesto

Subdirector

Deberes y responsabilidades del puesto

Supervisa el 12.º grado/edificio 4

Resultados del aprendizaje de los estudiantes: tasa de graduación, aceleración, presentación de análisis de datos, noveno grado

ELA, Biología, ELA de 10.º grado, Historia de Estados Unidos de 1.º grado (EOC), Programa ISucceed para estudiantes

El aprendizaje de los estudiantes como prioridad/Planificación de la enseñanza: comunicación Requisito de graduación, Crédito

Recuperación, F (suspensión de cursos), ESOL, requisito de graduación de matemáticas

Desarrollo del personal docente: enfoque en la instrucción basada en estándares, facilitador del desarrollo profesional, SLC

Planificador de reuniones, MTSS, niveles de grado, altamente calificado/fuera de campo, coordinador de NEST

Entorno de aprendizaje: programas de reconocimiento, comunidad de aprendizaje profesional, premios/

Asambleas, tutorías extraescolares

Gestión escolar: actividades en todo el campus, programa general, comité PBIS, lista de miembros

Verificación, Plan de mejora escolar, Manual del estudiante, Certificación de docentes, Responsabilidad del edificio

Asignación

Miembro del equipo de liderazgo n.º 4

Nombre del empleado

Santoro, Natasha

Título del puesto

Subdirector

Deberes y responsabilidades del puesto

Supervisa el 11.º grado/edificio 1 norte

Resultados del aprendizaje de los estudiantes: Historia de los EE. UU., Certificación CTE, Aceleración, Verificación de la lista, Unidad

Evaluaciones, análisis de datos, soporte/recursos tecnológicos, datos de disciplina de toda la escuela,

Exámenes | Succeed para estudiantes, PSAT/SAT/ACT

El aprendizaje de los estudiantes como prioridad/Implementación del plan de instrucción: Artes escénicas visuales,

Requisitos de graduación, recuperación de créditos, calificaciones reprobadas (suspensión de cursos), JROTC, escuela

Plan de Mejora Grado 11

Desarrollo de la facultad: Coordinador de NEST, Reuniones de SLC, Frontline, MTSS-Niveles de grado,

Facilitador de desarrollo profesional, Rtl-B, Enfoque en instrucción basada en estándares, Gestión de la vida

Habilidades.

Entorno de aprendizaje: Programas de reconocimiento, Comunidad de aprendizaje profesional, Premios/Asambleas, Tutoría después de la escuela. Gestión

escolar: Comité de asistencia, Comité PBIS, Asignación de tareas del edificio, Instalaciones y mantenimiento, Gobierno estudiantil,

Recogida de padres, Calendario escolar, Actividades en todo el campus, School Dude, PBS/FAST, Enlace con socios

comerciales, Estacionamiento para estudiantes, Radio Desarrollo de liderazgo: SAC (SIP, Datos,

MTSS, Teacher PD ERO), Consejo de profesores, Boletín semanal del personal, Oportunidades de liderazgo para docentes.

Desarrollo del liderazgo: 11.º grado, estudios sociales

Miembro del equipo de liderazgo n.º 5

Nombre del empleado

Torres, Christie

Título del puesto

Subdirector

Deberes y responsabilidades del puesto

Supervisa el décimo grado/edificio 1 sur

Resultados del aprendizaje de los estudiantes: ELA de décimo grado (lectura y escritura), EOC de geometría, aceleración, WIDA, verificación de listas, evaluaciones de unidades, análisis de datos, soporte/recursos tecnológicos,

Conferencias dirigidas por estudiantes, ISucceed de estudiantes

El aprendizaje de los estudiantes como prioridad/Planificación de la instrucción: CTE, ESOL, recuperación de créditos, F (curso Fallas), ESE, Plan de Mejora Escolar

Desarrollo de la facultad: facilitador de NEST, reuniones de SLC, niveles de grado MTSS, profesional

Facilitador de desarrollo, Rtl-B, enfoque en instrucción basada en estándares

Entorno de aprendizaje: programas de reconocimiento, comunidad de aprendizaje profesional, premios/

Asambleas, tutorías después de clases

Gestión escolar: Coordinador de recogida de ESE, Asignación de tareas, Manual del profesorado, Recogida de padres

Coordinador, Comité de Seguridad, Tecnología, Cafetería, PBS/FAST, Hospital Homebound, Cuadro de Honor,

Plan de evacuación de emergencia, Título 1

Desarrollo de liderazgo: SAC (SIP, Plan de participación de los padres), Consejo de profesores, Personal semanal

Boletín informativo, oportunidades de liderazgo para docentes

Toma de decisiones: intervenciones biológicas, intervención ELA, disciplina, fisioterapia

Conferencias, Evacuación de Emergencias, Actividades de fin de año

Miembro del equipo de liderazgo n.º 6

Nombre del empleado

Rivera, Jesús

Título del puesto

Subdirector

Deberes y responsabilidades del puesto

Supervisa el 9.º grado / Edificio 2:

Resultados del aprendizaje de los estudiantes: Álgebra EOC, ELA de 9.º grado (lectura y escritura de ELA), aceleración,

Verificación de la lista, Achieve 3000, Evaluaciones de unidad, Análisis de datos, Soporte/recursos tecnológicos,

Conferencias dirigidas por estudiantes, atletismo, estudiantes triunfan

El aprendizaje de los estudiantes como prioridad/Planificación de la enseñanza: Matemáticas, reprobaciones en cursos, ESOL, escuela

Plan de Mejora de la Educación Física

Desarrollo de la facultad: reuniones de SLC, MTSS - niveles de grado, facilitador de desarrollo profesional,

Rtl-B, Enfoque en la instrucción basada en estándares

Entorno de aprendizaje: programas de reconocimiento, comunidad de aprendizaje profesional, premios/

Asambleas

Gestión escolar: Coordinador de autobuses, Asignación de tareas de construcción, BIC, Inventario escolar, Escuela

Sitio web, redes sociales, manual del estudiante, transporte, PBS/FAST, plan de mejora escolar, guardianes, jornada de puertas abiertas de 9.º grado, desarrollo de liderazgo: SAC (datos SIP, MTSS), consejo de profesores, boletín semanal del personal, oportunidades de liderazgo para docentes.

Comunicación: Equipo de liderazgo/Pequeña comunidad de aprendizaje: Decano de 9.º grado, orientación, entrenadores y secretario.

Liderazgo: Decanos y disciplina

Miembro del equipo de liderazgo n.º 7

Nombre del empleado

Devries, Stephanie

Título del puesto

Entrenador instructivo

Deberes y responsabilidades del puesto

Profesores líderes de lectura, profesores de ELA, profesores de álgebra y profesores de ciencias ambientales en Colaborativo basado en estándares

Sesiones de aprendizaje y planificación, recopilar, analizar e interpretar datos de evaluaciones estatales, Performance Matters, Achieve 3000 y Edgenuity y compartir en CLP para lectura, ELA, biología e historia de los Estados Unidos, brindar apoyo colaborativo e individual para nuevos maestros, ayudar al equipo administrativo con NEST, PBIS y recuperación de créditos.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 8

Nombre del empleado

Mazzo, Jaime

Título del puesto

Consejero escolar - Coordinador de ¡Succeed

Deberes y responsabilidades del puesto

Apoya a estudiantes en riesgo.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 9

Nombre del empleado

Braddy, Marvin

Título del puesto

Coordinador de éxito

Deberes y responsabilidades del puesto

Apoya a los estudiantes en riesgo

Miembro del equipo de liderazgo n.º 10

Nombre del empleado

Robinson, Ashley

Título del puesto

Entrenador de graduación

Deberes y responsabilidades del puesto

Supervisa y apoya todo el trabajo (académico, asistencia, comportamiento, etc.) relacionado con las clases de los grados 11 y 12. También actúa como enlace entre padres y familiares de los estudiantes de los grados 11 y 12.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 11

Nombre del empleado

Herbert, Bruna

Título del puesto

Consejero escolar

Deberes y responsabilidades del puesto

Se desempeña como Director de Orientación del departamento. También es miembro activo del equipo central del MTSS.

C. Participación y seguimiento de las partes interesadas

Participación de las partes interesadas y desarrollo del SIP Describa el

proceso para involucrar a las partes interesadas [incluido el equipo de liderazgo escolar, los maestros y el personal escolar, los padres, los estudiantes (obligatorio para las escuelas secundarias) y las familias, y los líderes empresariales o comunitarios] y cómo se utilizaron sus aportes en el proceso de desarrollo del SIP. (ESEA 1114(b)(2))

Nota: Si se utiliza un Consejo Asesor Escolar para cumplir con estos requisitos, debe incluir todos los requisitos partes interesadas.

Al comienzo de cada año calendario, se envía una encuesta a todas las partes interesadas para que la completen, incluida nuestra encuesta de participación de los padres. Todos los datos se analizan, revisan y presentan en nuestra noche del Título IX y en nuestra reunión inicial del SAC.

Monitoreo del SIP

Describa cómo se monitoreará regularmente el SIP para lograr una implementación eficaz y un impacto en el aumento del rendimiento de los estudiantes en el cumplimiento de los estándares académicos estatales, en particular para aquellos estudiantes con la mayor brecha de rendimiento. Describa cómo la escuela revisará el plan con los comentarios de las partes interesadas, según sea necesario, para garantizar una mejora continua. (ESEA 1114(b)(3))

El SIP se supervisará periódicamente mediante recorridos por las aulas y encuestas. Además, utilizaremos datos de disciplina, comportamiento, asistencia, calificaciones y pruebas a través de Power BI, Performance Matters, Skyward y otros recursos disponibles.

D. Datos demográficos

ESTATUS 2024-25 (POR ARCHIVO MSID)	ACTIVO
TIPO DE ESCUELA Y GRADOS SERVIDOS (POR ARCHIVO MSID)	ESCUELA SECUNDARIA SUPERIOR 9-12
TIPO DE SERVICIO PRIMARIO (POR ARCHIVO MSID)	EDUCACIÓN GENERAL K-12
ESTATUS DE LA ESCUELA TÍTULO I 2023-24	SÍ
TASA DE MINORIA 2023-24	75,6%
TASA PARA PERSONAS EN DESVENTAJA ECONÓMICA (FRL) 2023-24	64,3%
ESCUELA CHARTER	NO
ESCUELA DE CREACIÓN	NO
IDENTIFICACIÓN ESSA 2023-24 *ACTUALIZADO AL 25/07/2024	ATS
ELEGIBLE PARA SUBVENCIÓN UNIFICADA PARA MEJORAS ESCOLARES (UNISIG)	
2023-24 SUBGRUPOS DE ESSA REPRESENTADOS (SUBGRUPOS CON 10 O MÁS ALUMNOS) (LOS SUBGRUPOS POR DEBAJO DEL UMBRAL FEDERAL SON IDENTIFICADO CON UN ASTERISCO)	ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES (SWD)* ESTUDIANTES DEL IDIOMA INGLÉS (ANA) ESTUDIANTES ASIÁTICOS (ASN) NEGRO/AFROAMERICANO ESTUDIANTES (BLK) ESTUDIANTES HISPANOS (HSP) ESTUDIANTES MULTIRRACIALES (MUL) ESTUDIANTES BLANCOS (WHT) ECONÓMICAMENTE DESVENTAJADOS ESTUDIANTES (FRL)
HISTORIA DE LAS CALIFICACIONES ESCOLARES *LAS CALIFICACIONES ESCOLARES 2022-23 SERVIRÁN COMO UN BASE INFORMATIVA.	2023-24: B 2022-23: C* 2021-22: B 2020-21: 2019-20: B

E. Sistemas de alerta temprana

1. Grados K-8

Esta sección se dejó en blanco intencionalmente porque aborda grados que no se enseñan en esta escuela o la escuela optó por no incluir datos para estos grados.

2. Grados 9 a 12 (opcional)

Año actual (2024-25)

Utilizando los datos de 2023-24, complete la siguiente tabla con la cantidad de estudiantes por nivel de grado actual que exhibir cada indicador de alerta temprana enumerado:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO				TOTAL
	9	10	11	12	
Ausente el 10% o más de días escolares					0
Una o más suspensiones					0
Fracaso académico en la enseñanza de la lengua y las artes en inglés (ELA)					0
Fracaso académico en Matemáticas					0
Nivel 1 en la evaluación estatal de ELA					0
Nivel 1 en la evaluación estatal de Álgebra					0

Año actual (2024-25)

Utilizando la tabla anterior, complete la tabla a continuación con el número de estudiantes por nivel de grado actual que tienen dos o más indicadores de alerta temprana:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO				TOTAL
	9	10	11	12	
Estudiantes con dos o más indicadores					0

Año actual (2024-25)

Utilizando la tabla anterior, complete la siguiente tabla con el número de estudiantes retenidos:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO				TOTAL
	9	10	11	12	
Estudiantes retenidos: año en curso					0
Estudiantes repitieron dos o más veces					0

II. Evaluación de necesidades/revisión de datos (artículo 1114(b)(6) de la ESEA)

A. Comparación entre escuelas, distritos y estados de ESSA

Tenga en cuenta que los promedios distritales y estatales que se muestran aquí representan los promedios de tipos de escuelas similares (primaria, secundaria, preparatoria), escuela o escuelas combinadas). Cada celda "en blanco" indica que la escuela tenía menos de 10 estudiantes elegibles con datos para un grupo en particular componente y no fue calculado para la escuela.

Los datos para 2023-24 no se habían cargado completamente en CIMS al momento de la impresión.

COMPONENTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS	2024		2023		2022**	
	DISTRITO ESCOLAR†	ESTADO†	DISTRITO ESCOLAR†	ESTADO†	DISTRITO ESCOLAR†	ESTADO†
Logros en ELA *	52	47	43	50	50	46
Logros de ELA de grado 3	**					51
	56				53	
	58				44	
	20	20	22	38	25	37
	34				43	
	57				50	
Logros científicos *	68	55	61	64	56	29
Logros en estudios sociales	*	69	66	60	66	63
Tasa de graduación	92	94	91	89	100	58
						61
						46
						44
	72	69	70	65	74	60
	42	34	40	45	27	67

*En los casos en que una escuela no evalúa al 95% de los estudiantes en una materia, el componente de rendimiento será diferente en el Porcentaje Federal de Puntos.

Indice de Rendimiento Alimentaria Preparatoria (FRPP) que es el cálculo de las calificaciones escolares.

**El logro de ELA de tercer grado se agregó a partir del cálculo de 2023.

† Los datos distritales y estatales presentados aquí corresponden a escuelas del mismo tipo: primaria, secundaria, preparatoria o combinación.

B. Revisión de datos a nivel escolar de ESSA (precargados)

FPPI ESSA 2023-24	
Categoría ESSA (CSI, TSI o ATSI)	ATS
FPPI GENERAL – Todos los estudiantes	55%
FPPI GENERAL por debajo del 41 % - Todos los estudiantes	No
Número total de subgrupos que no alcanzaron el objetivo	1
Total de puntos obtenidos en el FPPI	606
Componentes totales del FPPI	11
Porcentaje probado	97%
Tasa de graduación	92%

HISTORIA GENERAL DEL FPPI DE LA ESSA						
2023-24	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20*	2018-19	2017-18
55%	55%	53%	45%		54%	56%

* De conformidad con la Orden de Emergencia N.º 2020-EO-1 (PDF) del Departamento de Educación de Florida, evaluación estatal de primavera K-12. Se cancelaron las administraciones de pruebas para el año escolar 2019-20 y no se implementaron medidas de rendición de cuentas basadas en dichos datos. calculado para el año escolar 2019-20. En abril de 2020, el Departamento de Educación de EE. UU. proporcionó a todos los estados una exención para mantener las mismas identificaciones escolares para 2019-20 que las determinadas en 2018-19 debido a la pandemia de COVID-19.

C. Revisión de datos del subgrupo ESSA (precargados)

RESUMEN DE DATOS DEL SUBGRUPO ESSA 2023-24				
ESSA SUBGRUPO	FEDERAL PORCENTAJE DE ÍNDICE DE PUNTOS	SUBGRUPO POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS LOS EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS LOS EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 32%
Estudiantes con Discapacidades	39%	Sí	2	
Inglés Idioma Estudiantes	42%	No		
Estudiantes asiáticos	52%	No		
Negro/Africano Americano Estudiantes	54%	No		
hispano Estudiantes	54%	No		
Multirracial Estudiantes	54%	No		
Estudiantes blancos	61%	No		
Económicamente Perjudicado Estudiantes	53%	No		

RESUMEN DE DATOS DEL SUBGRUPO ESSA 2022-23

ESSA SUBGRUPO	FEDERAL PORCENTAJE DE ÍNDICE DE PUNTOS	SUBGRUPO POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS LOS EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS LOS EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 32%
Estudiantes con Discapacidades	36%	Sí	1	
Inglés Idioma Estudiantes	34%	Sí	3	
Estudiantes asiáticos	66%	No		
Negro/Africano Americano Estudiantes	50%	No		
hispano Estudiantes	54%	No		
Multirracial Estudiantes	65%	No		
Estudiantes blancos	65%	No		
Económicamente Perjudicado Estudiantes	52%	No		

RESUMEN DE DATOS DEL SUBGRUPO ESSA 2021-22

ESSA SUBGRUPO	FEDERAL PORCENTAJE DE ÍNDICE DE PUNTOS	SUBGRUPO POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS LOS EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS LOS EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 32%
Estudiantes con Discapacidades	41%	No		
Inglés Idioma Estudiantes	38%	Sí	2	
Nativo americano Estudiantes				
Estudiantes asiáticos	64%	No		
Negro/Africano Americano Estudiantes	50%	No		
hispano Estudiantes	52%	No		
Multirracial Estudiantes	66%	No		
Isleño del Pacífico Estudiantes				
Estudiantes blancos	60%	No		
Económicamente Perjudicado Estudiantes	50%	No		

D. Componentes de rendición de cuentas por subgrupo

Cada celda "en blanco" indica que la escuela tenía menos de 10 estudiantes elegibles con datos para un componente en particular y no se calculó para la escuela. (previamente relacionado)

COMPONENTES DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023-24 POR SUBGRUPOS													
	ALCOHOL	3 ELA ACH.	LBELA	LBELA L25%	MATEMÁTICAS MATEMÁTICAS ACH.	LG	MATEMÁTICAS LG L25%	ALCOHOL	ALCOHOL	EM ACELERACIÓN	GRADUADO TASA 2022-23	C&C Acelerar 2022-23	PEL PROGRESO
Todos los estudiantes	52%	56%	59%	20%	34%	57%	69%	69%	92%	72%	42%		
Estudiantes con discapacidades	22%	46%	46%	10%	39%	56%	29%	31%	95%	31%	29%		
Inglés Idioma Estudiantes	24%	52%	58%	14%	33%	47%	39%	36%	75%	55%	28%		
asiático Estudiantes	76%	67%	21%	23%	75%								
Negro/Africano Americano Estudiantes	47%	58%	61%	20%	36%	60%	65%	63%	94%	64%	21%		
hispano Estudiantes	52%	57%	61%	16%	33%	54%	66%	67%	88%	75%	29%		
Multirracial Estudiantes	49%	51%	43%	22%	29%	62%	79%	91%	61%				
Bianco Estudiantes	57%	53%	50%	27%	35%	61%	74%	79%	96%	78%			
Económicamente Perjudicado Estudiantes	47%	54%	57%	18%	34%	57%	64%	67%	91%	69%	27%		

COMPONENTES DE RENDICION DE CUENTAS 2022-23 POR SUBGRUPOS

	ALCOHOL	CALIFICACION 3 ELA ACH, LGE LA	LGE LA L25%	MATEMATICAS MATEMATICAS ACH LG	LGE LA L25%	MATEMATICAS ALCOHOL	EM ALCOHOL	GRADUADO TASA 2021-22	C&C Acelerar 2021-22	PEL PROGRESO
Todos los estudiantes	47%		20%	55%	66%	94%	69%	34%		
Estudiantes con Discapacidades	17%		11%	27%	43%	92%	36%	28%		
Inglés Idioma Estudiantes	16%		8%	21%	29%	84%	45%	37%		
asiático Estudiantes	70%		47%	81%						
Negro/Africano Americano Estudiantes	38%		17%	47%	58%	93%	55%	40%		
hispano Estudiantes	47%		17%	55%	63%	93%	68%	37%		
Multiracial Estudiantes	55%		22%	62%	79%	100%	74%			
Blanco Estudiantes	52%		26%	62%	76%	95%	80%			
Económicamente Perjudicado Estudiantes	42%		17%	49%	59%	93%	64%	39%		

COMPONENTES DE RENDICION DE CUENTAS 2021-22 POR SUBGRUPOS

	ALCOHOL	CALIFICACION 3 ELA ACH	LGELA	LGELA L25%	MATEMATICAS MATEMATICAS ACH	LG	MATEMATICAS LG L25%	ALCOHOL	ALCOHOL	EM ACELERACION	GRADUADO TASA 2020-21	C&C Acelera 2020-21	PEL PROGRESO
Todas las estudiantes	50%	53%	44%	25%	43%	50%	56%	63%	100%	74%	27%		
Estudiantes con Discapacidades	20%	45%	39%	15%	40%	50%	28%	34%	97%	44%			
Inglés Idioma Estudiantes	16%	37%	36%	7%	37%	47%	26%	28%	100%	52%	27%		
Nativo Americano Estudiantes													
atlético Estudiantes	72%	83%	50%	40%	75%								
Negro/Africano Americano Estudiantes	42%	51%	42%	18%	47%	56%	45%	53%	99%	66%	27%		
hispano Estudiantes	49%	51%	42%	22%	38%	50%	54%	63%	100%	74%	28%		
Multirracial Estudiantes	67%	56%	35%	46%	74%	77%			100%	75%			
Pacífico Islas Estudiantes													
Blanco Estudiantes	56%	56%	51%	34%	43%	41%	66%	73%	100%	80%			
Económicamente Perjudicado Estudiantes	44%	50%	43%	21%	42%	51%	46%	58%	99%	70%	27%		

E. Revisión de datos de nivel de grado: evaluaciones estatales (completadas previamente)

Los datos son datos sin procesar e incluyen a TODOS los estudiantes que se sometieron a la prueba en la escuela. No se trata de datos de calificaciones escolares. Los porcentajes que se muestran aquí representan a TODOS los estudiantes que obtuvieron una puntuación de 3 o más en la prueba. las evaluaciones estatales.

Un asterisco (*) en cualquier celda indica que los datos han sido suprimidos debido a que se evaluaron menos de 10 estudiantes o porque todos los estudiantes evaluados obtuvieron la misma puntuación.

Los datos para 2023-24 no se habían cargado en CIMS al momento de la impresión.

III. Planificación de la mejora

A. Análisis/reflexión de datos (Sección 1114(b)(6) de la ESEA)

Responda las siguientes preguntas de reflexión después de examinar todas las fuentes de datos escolares relevantes.

Mayor mejora ¿Qué

componente de datos mostró la mayor mejora? ¿Qué nuevas acciones tomó su escuela en esta área?

El componente de datos que mostró el rendimiento más bajo fue el dominio de las matemáticas. El factor que contribuye a esto es que los estudiantes tienen mayores déficits de habilidades debido al aprendizaje en línea.

Rendimiento más bajo

¿Qué componente de datos mostró el rendimiento más bajo? Explique los factores que contribuyeron al bajo rendimiento del año pasado y analice las tendencias.

La competencia matemática disminuyó al 20%. Las acciones que contribuyeron a esta disminución fueron: La transferencia del aprendizaje y planificación colaborativos (CLP) a la implementación en la lección no fue coherente.

Las intervenciones matemáticas continuas no se implementaron con fidelidad.

Disminuye la asistencia diaria de los estudiantes.

Mayor declive

¿Qué componente de datos mostró la mayor disminución con respecto al año anterior? Explique los factores que contribuyeron a este descenso.

El componente de datos que mostró la mayor caída con respecto al año anterior es Geometría. Las acciones que contribuyeron a esta caída fueron:

La transferencia del aprendizaje colaborativo y la planificación (CLP) a la implementación en la lección no fue consistente.

Las intervenciones matemáticas continuas no se implementaron con fidelidad.

Disminuye la asistencia diaria de los estudiantes.

Mayor brecha

¿Qué componente de datos tuvo la mayor brecha en comparación con el promedio estatal? Explique los factores que contribuyeron a esta brecha y las tendencias.

El componente que tiene la brecha más grande en comparación con el nivel estatal es Matemáticas (Álgebra y Geometría). Los factores que contribuyeron a esta brecha y las tendencias son:

Implementación de nuevos estándares

Transferencia de aprendizaje y planificación colaborativos (CLP) en torno a los nuevos estándares

implementado consistentemente.

Las intervenciones matemáticas continuas no se implementaron con fidelidad.

Disminuye la asistencia diaria de los estudiantes.

Áreas de preocupación del sistema EWS

Reflexionando sobre los datos del EWS de la Parte I, identifique una o dos áreas potenciales de preocupación.

- Competencia en matemáticas
- Avances en el aprendizaje de matemáticas • Asistencia diaria

Prioridades más altas

Clasifique sus prioridades más altas (máximo de 5) para la mejora de la escuela en el próximo año escolar.

- Aumentar la competencia matemática al menos en un 10 %.
- Aumentar los logros en el aprendizaje de matemáticas al menos en un 20 %.
- Aumentar la asistencia diaria al 92 %.
- Aumentar la finalización de la aceleración al 85 %.

B. Área(s) de enfoque (prácticas de enseñanza)

(Área de enfoque clave identificada que aborda la máxima prioridad de la escuela en función de todas las fuentes de datos relevantes)

Área de enfoque n.º 1

Abordar las prioridades más importantes de la escuela basándose en todas las fuentes de datos relevantes.

Práctica instructiva específicamente relacionada con las matemáticas

Descripción y justificación del área de enfoque Incluya una

descripción de su área de enfoque, cómo afecta el aprendizaje de los estudiantes y una justificación que explique cómo se identificó como una necesidad crucial a partir de los datos del año anterior revisados.

Los puntajes de competencia matemática están por debajo del nivel estatal. Para cerrar esta brecha, estamos redoblando los esfuerzos en prácticas de enseñanza basadas en evidencia a través de la planificación colaborativa de lecciones (CLP). Los equipos colaborarán dos veces por semana durante sesiones de 90 minutos. El administrador estará presente en las sesiones de planificación en las que nos centraremos en el "cómo" de la entrega del contenido. Utilizaremos materiales aprobados por el distrito como recursos. Los equipos elaborarán lecciones rigurosas alineadas con los estándares, lo que garantizará que todos los estudiantes experimenten el poder de la enseñanza eficaz.

Resultado medible

Incluya datos del año anterior y establezca el resultado mensurable específico que la escuela planea lograr para cada nivel de grado relevante. Este debe ser un resultado objetivo y basado en datos.

El año pasado, el 19 % de nuestros estudiantes demostró competencia en Álgebra, mientras que el 21 % de ellos demostró competencia en Geometría. Según estos datos, nuestros puntajes de competencia aumentarán al menos un 10 % en cada dominio.

Seguimiento

Describa cómo se supervisará esta área de enfoque para lograr el resultado deseado. Incluya una descripción de cómo el seguimiento continuo afectará los resultados del rendimiento de los estudiantes.

Los CLP de Matemáticas recibirán asesoramiento semanal de los administradores para garantizar un enfoque en prácticas de enseñanza de alto impacto. Esta colaboración continua incluye observaciones frecuentes en el aula con comentarios oportunos y prácticos, lo que fomenta la mejora continua.

Persona responsable de monitorear los resultados

Rivera, Jesús y Torres, Christie

Intervención basada en evidencia:

Describa la intervención basada en evidencia (prácticas/programas) que se está implementando para lograr los resultados mensurables en cada nivel de grado relevante, explique la justificación para seleccionar esta estrategia específica y describa cómo se monitorearán las intervenciones identificadas para esta Área de enfoque (ESEA).

Sección 8101(21)(B)).

Descripción de la intervención n.º 1: Marco de aprendizaje y planificación colaborativa.

Fundamento:

Nuestro nuevo marco CLP, aplicable en todas las asignaturas, ofrece un enfoque integral para la planificación basada en datos. Hace hincapié en el uso de estrategias didácticas comprobadas.

Nivel de intervención basada en evidencia:

Nivel 1: evidencia sólida

¿Esta intervención basada en evidencia se financiará con UniSIG?

No

Pasos de acción a implementar:

Enumere los pasos de acción que se tomarán para abordar esta área de enfoque o implementar esta intervención.

Identifique 2 o 3 pasos de acción y la persona responsable de cada paso.

Paso de acción n.º 1

Planificación colaborativa

Monitoreo de personas:

Rivera, Jesús

Por cuándo/frecuencia:

Semanalmente durante el CLP

Describa la acción que se tomará y cómo la escuela monitoreará el impacto de esta medida: El marco del condado de St. Lucie

guiará nuestra planificación basada en datos. Emplearemos un diseño inverso, comenzando con los objetivos de aprendizaje, para garantizar que los estudiantes encuentren lecciones rigurosas. Durante las reuniones de planificación colaborativa de lecciones (CLP), el equipo administrativo proporcionará comentarios oportunos, fomentando la transferencia de lecciones bien planificadas a experiencias atractivas en el aula. Para garantizar una implementación eficaz, el equipo administrativo participará en las reuniones de CLP y realizará observaciones frecuentes en el aula. Este enfoque colaborativo proporcionará a los maestros comentarios oportunos, fomentando la traducción de planes bien diseñados en lecciones atractivas.

Paso de acción n.º 2

Revisión frecuente de datos

Monitoreo de personas:

Rivera, Jesús

Por cuándo/frecuencia:

Semanalmente

Describa la acción que se debe tomar y cómo la escuela monitoreará el impacto de esta medida: Los maestros revisarán los datos

durante la planificación una vez por semana. Al dedicar parte de su tiempo de planificación semanal a la revisión de datos, los maestros pueden identificar las dificultades de los estudiantes en tiempo real. Esto permite oportunidades de reenseñanza inmediata, lo que garantiza que los conceptos se comprendan antes de que los estudiantes se queden atrás.

Paso de acción n.º 3:

Capacitación continua para profesores de matemáticas

Monitoreo de personas:

Rivera, Jesús y Torres, Christie

Por cuándo/frecuencia:

Semanalmente

Describa la acción a tomar y cómo la escuela monitoreará el impacto de esta medida:

Para brindar apoyo a nuestros profesores de matemáticas, realizaremos ciclos de coaching con ellos a través de la administración.

Apoyo en el que realizaremos evaluaciones periódicas de las necesidades y fortalezas de los docentes para adaptar el apoyo de coaching. Además, alinearemos los objetivos de coaching con los datos de rendimiento de los estudiantes. Además, demostraremos prácticas de enseñanza ejemplares a través del modelado del aula. Además, ofreceremos comentarios constructivos y prácticos para apoyar el crecimiento de los docentes. El equipo administrativo también proporcionará tiempo de planificación colaborativa dedicado a los docentes para planificar lecciones y unidades de manera colaborativa. Además, el equipo administrativo desarrollará mapas curriculares detallados para garantizar la alineación y la coherencia.

Además, mediante la planificación colaborativa, el equipo de matemáticas analizará el trabajo de los estudiantes para identificar conceptos erróneos comunes y áreas de mejora. Además, los profesores de matemáticas planificarán teniendo en cuenta las diversas necesidades de los alumnos, incluidos los alumnos con discapacidades y los alumnos superdotados. Una de las formaciones en las que participarán los profesores de matemáticas durante este año es Modern Classroom, que consiste en decodificar problemas de palabras y materiales basados en estándares.

IV. Cultura y entorno positivos

Área de enfoque n.º 1

Múltiples señales de alerta temprana

Descripción y justificación del área de enfoque Incluya una descripción de su área de enfoque para cada nivel de grado relevante, cómo afecta el aprendizaje de los estudiantes y una justificación que explique cómo se identificó como una necesidad crucial a partir de los datos del año anterior revisados.

Análisis de datos de la encuesta sobre el clima docente, datos de disciplina estudiantil, datos de asistencia estudiantil y el plan de estudios School Connect para abordar las necesidades de aprendizaje de los estudiantes.

Resultado medible

Incluya datos del año anterior y establezca el resultado medible específico que la escuela planea lograr para cada nivel de grado relevante. Este debe ser un resultado objetivo y basado en datos.

Aumentar la asistencia diaria de los estudiantes al 92% o más

La percepción de pertenencia de los estudiantes aumentará un 20%

Seguimiento

Describa cómo se supervisará esta área de enfoque para lograr el resultado deseado. Incluya una descripción de cómo el seguimiento continuo afectará los resultados del rendimiento de los estudiantes.

Monitoreo de tipos específicos de referencias y consecuencias: Insubordinación grave, desafío abierto, etc.... Monitorearemos estas infracciones a través de nuestra reunión disciplinaria semanal y reuniones de asistencia para discutir datos y encontrar tendencias de comportamiento para proporcionar retroalimentación oportuna con el objetivo de aumentar el tiempo de instrucción en el aula.

Monitorear las interacciones entre estudiantes y profesores.

Un enfoque constante en la construcción de relaciones con respuestas situacionales a problemas de disciplina, desarrollo profesional e implementación de habilidades de gestión de la vida. ¡SUCCEED y los equipos de apoyo estudiantil monitorearán

Se identificaron los estudiantes con mayor índice de incidentes disciplinarios a través de encuestas de estudiantes de PBIS y de los equipos de nivel de grado.

Persona responsable de monitorear los resultados

Gardner, Eldrique

Intervención basada en evidencia:

Describe la intervención basada en evidencia (prácticas/programas) que se está implementando para lograr los resultados mensurables, explique la razón para seleccionar esta estrategia específica y describa cómo se monitorearán las intervenciones identificadas para esta Área de enfoque (ESEA Sección 8101(21)(B)).

Descripción de la intervención n.º 1:

Reuniones semanales de asistencia Reunión mensual de asistencia de liderazgo Desarrollo profesional de PBIS

Reuniones semanales del equipo de apoyo estudiantil para monitorear los datos de los estudiantes Reuniones mensuales de PBIS y de nivel de grado para monitorear los datos y revisar los planes de disciplina escolar PBIS: eventos, programas y clubes patrocinados por la escuela para aumentar la moral de los estudiantes

Fundamento:

Nuestros estudiantes se han quedado atrás de los puntajes de competencia del estado, además de carecer de habilidades para la vida. El éxito en la escuela y en el hogar se beneficiará de enseñarles a los estudiantes estrategias de afrontamiento junto con sus habilidades académicas. Esta es una de las razones por las que la asistencia diaria de nuestros estudiantes ha caído por debajo del 90%.

Nivel de intervención basada en evidencia:

Nivel 1: evidencia sólida

¿Esta intervención basada en evidencia se financiará con UniSIG?

No

Pasos de acción a implementar:

Paso de acción n.º 1

Reunión de asistencia semanal

Monitoreo de personas:

Santoro, Natasha

Por cuándo/Frecuencia:

semanal

Describe la acción que se tomará y cómo la escuela monitoreará el impacto de esta medida: Los equipos de apoyo estudiantil

(administrador, decano, entrenador de graduación, maestro de apoyo estudiantil, ESE) se reunirán semanalmente con los estudiantes identificados por nivel de grado y luego se reunirán semanalmente con el equipo de ISuccess para compartir datos y determinar los próximos pasos. Los equipos de nivel de grado se reunirán mensualmente para revisar los datos académicos y de comportamiento del nivel de grado, así como para revisar a los estudiantes identificados para ISucceed. El equipo administrativo realizará recorridos de fidelidad mensualmente para determinar el éxito o las áreas de mejora en términos de las expectativas de CHAMPS.

V. Requisitos del Título I (opcional)

A. Plan de Programa Escolar (SWP)

Esta sección debe completarse si la escuela está implementando un SWP de Título I, Parte A y opta por utilizar el SIP para satisfacer los requisitos del plan SWP, como se describe en la Sección 1114(b) de ESEA. Esta sección del SIP no es obligatoria para las escuelas que no son de Título I.

Métodos de difusión

Proporcione los métodos para la difusión de este SIP, el presupuesto de UniSIG y el SWP a las partes interesadas (por ejemplo, estudiantes, familias, personal y liderazgo de la escuela, y empresas y organizaciones locales). Articule un plan o protocolo sobre cómo se compartirá y difundirá este SIP y el progreso y, en la medida de lo posible, se proporcionará en un idioma que los padres puedan entender. (ESEA 1114(b)(4))

Enumere la página web de la escuela donde el SIP está disponible públicamente.

Nuestro objetivo principal es garantizar que todas las partes interesadas comprendan el contenido de estos documentos y cómo afectan a la comunidad escolar. Esto fomentará la transparencia, la confianza y la colaboración.

Estrategias de difusión 1. Sitio web:

A través del sitio web de nuestra escuela: Fort Pierce Central (stlucie.k12.fl.us), crearemos una pestaña clara y de fácil acceso para cada documento. Estas pestañas incluirán resúmenes fáciles de usar de los puntos clave de cada documento. Cada pestaña también ofrecerá traducciones de los resúmenes a los idiomas que se hablan comúnmente en la comunidad (español y criollo haitiano).

2. Participación de los padres y la comunidad: A través

del SAC, analizaremos el SIP, el presupuesto y el SWP. Invitaremos a las familias a nuestras noches de participación de los padres para explicarles los documentos en detalle y responder preguntas. Además, durante nuestra jornada de puertas abiertas, compartiremos códigos QR para que las partes interesadas tengan acceso a estos documentos a través de nuestro sitio web. Además, utilizaremos el correo electrónico y las redes sociales para compartir información y actualizaciones.

3. Personal y liderazgo:

Incorporaremos el SIP, el presupuesto y el SWP en las sesiones de desarrollo del personal. Además, el equipo de liderazgo revisará y analizará periódicamente los documentos con el liderazgo de la escuela.

4. Estudiantes:

Involucraremos al gobierno estudiantil en el proceso de difusión.

5. Empresas y organizaciones locales: Colaboraremos

con empresas y organizaciones locales para compartir información sobre los objetivos de la escuela.

Medición y evaluación

Para evaluar la eficacia del plan de difusión, haremos lo siguiente: • Realizaremos

un seguimiento del tráfico del sitio web a las páginas

dedicadas. • Recopilaremos comentarios de los padres, el personal y los miembros de la comunidad a través de encuestas y grupos.

• Monitorear la asistencia a talleres y reuniones. • Evaluar la

comprensión de los documentos por parte de los estudiantes a través de evaluaciones o discusiones.

Comunicación continua Al seguir

este plan, podemos garantizar que nuestra comunidad escolar esté bien informada sobre nuestros objetivos y cómo planeamos alcanzarlos.

Relaciones positivas con los padres, las familias y otras partes interesadas de la comunidad Describa cómo la escuela

planea construir relaciones positivas con los padres, las familias y otras partes interesadas de la comunidad para cumplir

con la misión de la escuela, apoyar las necesidades de los estudiantes y mantener a los padres informados sobre el progreso

de sus hijos.

Incluya la página web de la escuela donde se encuentra disponible al público el Plan de participación de los padres y la familia (PFEP) [de la escuela. \(ESEA 1116\(bg\)\)](#)

Escuela Central de Fort Pierce (stlucie.k12.fl.us)

Una sólida asociación entre nuestra escuela, los padres y la comunidad es esencial para el éxito de los estudiantes. Para

fomentar estas relaciones, la escuela implementará las siguientes estrategias: Comunicación abierta y constante •

Canales de comunicación regulares: utilice varios

métodos para comunicarse con los padres, incluido el correo electrónico,

llamadas telefónicas y plataformas digitales.

• SAC: Programe reuniones mensuales del SAC para discutir el presupuesto, el progreso de los estudiantes, las metas y preocupaciones.

• Informes de progreso: Proporcionar informes de progreso oportunos e informativos para mantener a los padres actualizados sobre el rendimiento académico de sus hijos.

• Eventos para toda la familia: organice eventos como jornadas de puertas abiertas, noches de participación de los padres y Celebraciones culturales para crear oportunidades de interacción.

Monitorearemos el éxito de nuestra relación a través de:

• Encuestas para padres: Recopilar periódicamente los comentarios de los padres para evaluar la satisfacción e identificar Áreas de mejora.

• Tasas de asistencia: controle las tasas de asistencia como un indicador de la participación de los padres. • Logros de los estudiantes: realice un seguimiento del rendimiento académico de los estudiantes para medir el impacto de la participación de los padres. enredo.

•

Al implementar estas estrategias, Fort Pierce Central High School tiene como objetivo crear un ambiente acogedor y

Un entorno de apoyo donde los padres, las familias y la comunidad se sientan valorados y empoderados.

Contribuir al éxito de los estudiantes.

Planes para fortalecer el programa académico Describa cómo la

escuela planea fortalecer el programa académico, aumentar la cantidad y calidad del tiempo de aprendizaje y ayudar a brindar un currículo enriquecido y acelerado. Incluya el área de enfoque si se aborda en la Parte II del SIP. (Sección 1114(b)(7)ii) de la ESEA)

Para mejorar el rendimiento estudiantil, Fort Pierce Central High School se centrará en implementar estrategias basadas en evidencia para fortalecer el programa académico, optimizar el tiempo de aprendizaje y brindar oportunidades curriculares enriquecidas y aceleradas.

Mejorando el Programa Académico

- Alineación del currículo: garantizar que el currículo esté alineado con los estándares estatales, enfatizando los aspectos críticos pensamiento, resolución de problemas y creatividad. •

Instrucción diferenciada: Implementar instrucción diferenciada para abordar la diversidad de estudiantes.

Necesidades y estilos de aprendizaje.

- Aprendizaje profesional: Proporcionar aprendizaje profesional continuo para que los docentes mejoren Prácticas instruccionales y conocimiento del contenido.
- Instrucción basada en datos: utilizar datos para fundamentar decisiones instructivas y monitorear el progreso de los estudiantes. progreso.
- Entorno de aprendizaje positivo: crear un clima de aula de apoyo y atractivo que Fomenta la motivación y el rendimiento de los estudiantes.

Aumentar la cantidad y la calidad del tiempo de aprendizaje •

Oportunidades de aprendizaje ampliadas: ofrecer programas antes y después de la escuela, incluida tutoría para materias evaluadas.

- Uso eficaz del tiempo de instrucción: minimice las interrupciones y maximice el tiempo de instrucción a través de una gestión eficiente del aula.
- Horarios flexibles: Explore opciones de horarios flexibles para adaptarse a las necesidades de los estudiantes y Proporcionar tiempo de instrucción adicional.

Currículo enriquecido y acelerado

- AICE: ampliar la oferta de cursos de AICE para estudiantes de alto rendimiento. • Inscripción dual: permitir que los estudiantes elegibles obtengan créditos universitarios mientras están en la escuela secundaria. • Cursos electivos: ofrecer una variedad de cursos electivos para ampliar los intereses y talentos de los estudiantes. • CTE: ofrecer múltiples certificaciones técnicas profesionales para que nuestros estudiantes estén preparados para la carrera.

Centrarse en las matemáticas

- Intervención matemática: proporcionar intervención matemática específica para estudiantes con dificultades.

- Enrichimiento matemático: ofrecer cursos avanzados de matemáticas (AICE) y competencias para estudiantes de alto rendimiento. estudiantes.
- Tecnología matemática: integrar herramientas tecnológicas (IXL, FEV) para mejorar la enseñanza de matemáticas y Habilidades para resolver problemas.
- Colaboración entre profesores de matemáticas: fomentar la colaboración entre profesores de matemáticas para compartir las mejores prácticas y desarrollar evaluaciones comunes.

Evaluación y ajustes El equipo de

liderazgo evaluará periódicamente la eficacia de estas iniciativas mediante el análisis de datos y la retroalimentación de las partes interesadas.

Realizaremos los ajustes necesarios para mejorar los resultados de los estudiantes.

Al implementar estas estrategias, Fort Pierce Central High School tiene como objetivo crear un entorno académico sólido que desafíe y apoye a todos los estudiantes, lo que conduce a un mayor rendimiento estudiantil y a la preparación para la universidad y la carrera profesional.

Cómo se desarrolla el plan Si

corresponde y corresponde, describa cómo se desarrolla este plan en coordinación e integración con otros servicios, recursos y programas federales, estatales y locales, como programas respaldados por ESSA, programas de prevención de la violencia, programas de nutrición, programas de vivienda, programas Head Start, programas de educación para adultos, programas de educación técnica y profesional, y escuelas que implementan actividades de CSI o TSI según la sección 1111(d). (Secciones 1114(b)(5) y 1116(e)(4) de ESEA)

No se ha introducido ninguna respuesta

B. Componente(s) del Plan del Programa Escolar Componentes del Plan del Programa Escolar, según corresponda Incluya descripciones de cualquier estrategia adicional aplicable que aborde las necesidades de todos los niños de la escuela, pero en particular las necesidades de aquellos en riesgo de no cumplir con los exigentes estándares académicos estatales, que pueden incluir lo siguiente:

Mejorar las habilidades de los estudiantes fuera de las áreas temáticas académicas

Describa cómo la escuela garantiza el asesoramiento, los servicios de salud mental en la escuela, los servicios de apoyo especializados, los servicios de tutoría y otras estrategias para mejorar las habilidades de los estudiantes fuera de las áreas temáticas académicas. (ESEA 1114(b)(7)(iii)(I))

Los consejeros escolares están disponibles durante todo el día para los estudiantes. Los servicios de salud mental en la escuela están disponibles a través de la oficina de consejería escolar. Los consejeros escolares se reúnen con los estudiantes a su cargo varias veces al año para establecer una relación. Los maestros y el personal también derivan a los estudiantes a los consejeros escolares que necesitan ayuda. Hay un consejero escolar dedicado a los estudiantes en riesgo.

estudiantes. Nuestros consejeros también colaboran con IRSC para programas de formación profesional.

Preparación para las oportunidades postsecundarias y la fuerza laboral Describir la

preparación y el conocimiento de las oportunidades postsecundarias y la fuerza laboral, que pueden incluir programas de educación técnica y profesional y la ampliación del acceso de los estudiantes de secundaria a cursos para obtener créditos postsecundarios mientras aún están en la escuela secundaria. (ESEA 1114(b)(7)(iii)(II))

Las oportunidades de Educación Técnica y Profesional (CTE) de la Escuela Secundaria Central de Fort Pierce brindan a los estudiantes una conexión entre la escuela y la carrera profesional. La Escuela Secundaria Central de Fort Pierce ofrece una variedad de cursos de CTE que conducen a la certificación de la industria, lo que permite a los estudiantes obtener la capacitación y la certificación necesarias para obtener un empleo inmediatamente después de la escuela secundaria. Todas las certificaciones de la industria son certificaciones del mundo real que están diseñadas, administradas y reconocidas por la industria. Los estudiantes que obtienen certificaciones de la industria pueden tener una ventaja para obtener empleo o ser elegibles para becas postsecundarias. Los programas que ofrecemos son los

siguientes: • Tecnologías aeroespaciales Universidad Aeronáutica Embry-Riddle •

Salud Aliada

• Artes culinarias •

Gestión hotelera y turística • Desarrollo web •

Justicia penal

• Principios de marketing, gestión y emprendimiento • Mantenimiento y

reparación ligera de automóviles

Abordaje de problemas de conducta y servicios de intervención temprana

Describa la implementación de un modelo escalonado en toda la escuela para prevenir y abordar conductas problemáticas, y servicios de intervención temprana coordinados con actividades y servicios similares llevados a cabo bajo la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades. (20 USC 1400 y siguientes y ESEA 1114(b)(7)(iii)(III)).

En Fort Pierce Central High School implementamos la cultura de escuela única. Con este enfoque, nos aseguramos de que todos los estudiantes tengan las mismas expectativas de todos los maestros. También ofrecemos ISucceed como servicio de intervención temprana en el que el equipo de ISucceed se reúne, asesora y actúa como mentor para los estudiantes seleccionados.

Para garantizar escuelas seguras y solidarias, FPCHS adopta los principios de Intervenciones y apoyos conductuales positivos (PBIS) y resiliencia. PBIS es un marco de tres niveles basado en evidencia para:

- mejorar e integrar todos los datos, sistemas y prácticas que afectan los resultados de los estudiantes;
- un enfoque proactivo para promover un comportamiento positivo que resulte en mejores resultados académicos, seguridad escolar y satisfacción general de la experiencia escolar para estudiantes, familias y personal;
- y el enfoque de PBIS es la prevención y la intervención. PBIS es un proceso de enseñanza, refuerzo y reconocimiento de los comportamientos que conducen al éxito de los estudiantes en lugar de simplemente castigar la mala conducta. En apoyo de este esfuerzo, el Distrito Escolar promueve las siguientes Pautas Universales y Expectativas de Comportamiento: La resiliencia es una parte integral de la educación y el desarrollo humano.

La resiliencia es el proceso mediante el cual todos los jóvenes y adultos:

- adquieren y aplican los conocimientos, habilidades y actitudes para desarrollar identidades saludables;
- gestionan las emociones y alcanzan metas personales y colectivas;
- sienten y muestran empatía por los demás; y
- establecen y mantienen relaciones de apoyo y toman decisiones responsables y solidarias.

La resiliencia promueve la equidad y la excelencia educativas a través de asociaciones auténticas entre la escuela, la familia y la comunidad para establecer entornos y experiencias de aprendizaje que se caractericen por relaciones de confianza y colaboración, un currículo y una instrucción rigurosos y significativos, y una evaluación continua. La resiliencia puede ayudar a abordar diversas formas de inequidad y empoderar a los jóvenes y adultos para que co-creen escuelas prósperas y contribuyan a comunidades seguras, saludables y justas.

Aprendizaje profesional y otras actividades Describa el

aprendizaje profesional y otras actividades para maestros, paraprofesionales y otro personal escolar para mejorar la instrucción y el uso de datos de evaluaciones académicas, y para reclutar y retener maestros efectivos, particularmente en materias de alta necesidad. (Sección 11149b)(7)(iii)(V) de ESEA).

Fort Pierce Central ofrece numerosas oportunidades de aprendizaje y actividades profesionales para que todo el personal escolar mejore la enseñanza. Algunas de las oportunidades de aprendizaje profesional incluyen cultura de escuela única, estrategias ELL, estrategias de participación, conferencias de estudiantes, PBIS, IXL y otras.

Oportunidades de aprendizaje profesional que se brindarán a través de la oficina del distrito. En cuanto a las actividades, brindamos a nuestro personal desayuno y almuerzos en determinados días, reconocimiento frecuente y reuniones durante nuestros partidos de fútbol.

Estrategias para ayudar a los niños en edad preescolar

Describe las estrategias que emplea la escuela para ayudar a los niños en edad preescolar en la transición de los programas de educación de la primera infancia a los programas de la escuela primaria local. (ESEA 1114(b)(7)(iii)(V))

N / A

VI. Revisión de recursos ATSI, TSI y CSI

Esta sección debe completarse si la escuela está identificada como ATSI, TSI o CSI (Secciones 1111(d)(1)(B)(4) y (d)(2)(C) y 1114(b)(6) de ESEA).

Proceso de revisión del uso de recursos

Describa el proceso para revisar el uso de los recursos para satisfacer las necesidades identificadas de los estudiantes.

Fort Pierce Central está dirigida por un equipo administrativo de seis miembros que trabajan en conjunto con los jefes de departamento y los líderes de equipo en el proceso colaborativo de toma de decisiones. Este enfoque representativo permite que todos los empleados docentes y no docentes sean una parte dinámica de una organización de aprendizaje de toda la escuela. El equipo administrativo se reúne semanalmente. El equipo de liderazgo se reúne quincenalmente y todo el personal docente también se reúne mensualmente. Los recursos escolares para apoyar los programas y las iniciativas complementarias se presentan a todas las partes interesadas que también forman parte del proceso de monitoreo.

proceso.

La financiación se obtiene a través del distrito escolar y los gastos se asignan en función de los requisitos del estado y del distrito, los objetivos de aprendizaje de la escuela y la seguridad, la salud y la protección de los estudiantes. Si hay fondos asignados a nuestro SAC, el SAC determina cómo se gastarán estos fondos.

La escuela secundaria Fort Pierce Central High School no cuenta con ninguna fuente adicional de financiación. Todos los gastos, en definitiva, están destinados a respaldar el éxito académico de nuestros estudiantes.

Detalles para abordar la necesidad

Identifique los recursos específicos, la justificación (es decir, los datos) y el plan para abordar la(s) necesidad(es) (es decir, el cronograma).

No se ha introducido ninguna respuesta

VII. Presupuesto para apoyar áreas de interés

Verifique si esta escuela es elegible para los fondos UniSIG 2024-25 pero decidió no presentar una solicitud.

No

PRESUPUESTO	ACTIVIDAD	FUNCIÓN/ FUENTE OBJETO	FONDOS	ETP	CANTIDAD
Plan Presupuesto Total					0.00