

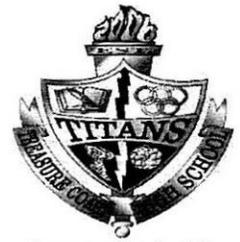
Treasure Coast High School

1000 SW Darwin Blvd., Port St. Lucie, FL 34953

Phone (772) 807-4300

Fax: (772) 807-4320

Mr. Bradley Lehman
Principal



Lauren Kosinski
Natasha Nicholas
Alex Oge'
Regina Roberts
Erik Wile
Assistant Principals

Chè Paran/Gadyen,

“The Florida Assessment of Student Thinking (FAST)” (Evalyasyon nan Florid sou Fason Elèv Reflechi) se yon zouti pou kontwole pwogrè yo pral administre twa fwa nan ane a pou swiv pwogrè elèv ou a nan “Benchmarks of Excellent Student Thinking (B.E.S.T.) Standards” (Meyè Referans Estanda Aprantisaj sou Fason Elèv Reflechi) (Referans pou Meyè Fason Elèv Reflechi) nan Florid. Objektif lèt sa a se pou enfòmasyon w elèv ou a pral patisipe nan dezyèm administrasyon (PM2) (Evalyasyon Pwogrè a) nan Klas 9th / 10th nan "Assessment of Student Thinking (FAST)" (Evalyasyon Eta Florid sou Fason Elèv Reflechi) ELA Lekti nan dat 9th – 12/12/2026, 10th – 12/13/26. Rezilta elèv ou a nan egzamen PM2 ap bay enfòmasyon sou pwogrè elèv la fè nan mitan ane a, e nou ap ba ou enfòmasyon sou kijan pou jwenn aksè sou rezilta yo apre egzamen an fini.

Evalyasyon FAST yo se egzamen ki adapte sou òdinatè elèv yo ap pran sou yon òdinatè oswa yon tablèt. Kesyon yo ka vin pi fasil oswa pi difisil dapre fason elèv la reponn, epi chak elèv ap wè kesyon diferan ki soti nan yon bank ki gen atik kesyon. Chak tantativ tès (PM1, PM2, ak PM3) pral prezante 35–40 kesyon ki pral kouvri tout “plan” tès la, sa vle di elèv yo pral rankontre kesyon ki reprezante estanda yo nan matyè a oswa nan nivo klas la. Pou plis enfòmasyon sou fason yo kreye tès la, tanpri vizite <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Si ou menm oswa elèv ou a ta renmen entèraj avèk platfòm tès sou Entènèt la oswa revize echantiyon Lekti FAST ELA a la lakay ou, echantiyon materyèl tès yo disponib nan <https://flfast.org/families.html>.

Silvoulè revize règ k ap suiv yo avèk elèv ou a anvan egzamen an:

- **Aparèy Elektwonik**—Yo pa pèmèt elèv sèvi avèk okenn aparèy elektwonik, ki gen ladan, men ki pa limite a, telefòn pòtab, linèt entelijan, ak mont entelijan, nan kèlkeswa moman pandan egzamen an **oubyen** pandan poz (egz. ale nan twalèt). Elèv yo pa ka mete linèt entelijan pandan egzamen eta a, menmsi yo se linèt preskripsyon. Si yo jwenn elèv ou a avèk yon aparèy elektwonik oubyen yo jwenn li ap itilize yon aparèy ‘Bluetooth’/kas ekoutè san fil/ekoutè pandan egzamen an, y ap anile egzamen li a (yo pap ba li nòt).
- **Akseptasyon Règleman Egzamen yo**—Tout egzamen yo gen ladan yon Akseptasyon Règleman Egzamen ki di: “Mwen konprann règleman egzamen yo fèk li pou mwen yo. Si mwen pa suiv règleman sa yo, yo ka anile nòt mwen fè pou egzamen an.” Anvan egzamen an, moun ki ap administre egzamen yo ap li règleman yo pou elèv yo, e elèv yo ap deklare yo konprann règleman egzamen yo lè yo klike sou ti bwat ki akote deklarasyon ki nan navigatè sekirize a pou montre yo konprann règleman egzamen yo.
- **Diskite Kontni Egzamen an Aprè Egzamen**—Dènye pòsyon règleman egzamen yo li pou elèv anvan yo klike bwat la pou Aksepte Règleman Egzamen yo di, akòz kontni tout egzamen atravè eta a sekirize, elèv yo pa dwe diskite oubyen devwale detay konsènan kontni egzamen an (sa gen ladan kesyon, tèks ak kèk pasaj) apre egzamen an. Sa gen ladan nenpòt kalite fòm kominikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, oubyen mesaj ou poste sou sit medya sosyal. Silvoulè asire w elèv ou a konprann règleman yo anvan egzamen an, e raple yo “diskite” kontni egzamen yo gen ladan nenpòt kalite kominikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou medya sosyal oubyen pataje enfòmasyon sou entènèt. **Pandan elèv yo pa dwe pataje enfòmasyon konsènan kontni egzamen ki sekirize aprè egzamen, règ sa a pa fèt pou anpeche elèv diskite eksperyans yo fè nan egzamen avèk paran/fanmi yo.**
- **Travay yon Fason ki Endepandan**— Elèv yo responsab pou travay poukont yo pandan egzamen an e pou yo pwoteje repons yo pou lòt moun pa wè yo. Si yo jwenn yon elèv ap triche pandan egzamen an, yo ap anile egzamen yo a.

- **Akomodasyon pou Egzamen**— Si elèv ou a gen yon “Individual Education Plan (IEP)” (Plan Edikasyon Endividyèl), yon Plan Seksyon 504, oubyen li se yon “English Language Learner (ELL)” (Elèv ki Ap Aprann Anglè) oubyen li fèk soti nan kategori ELL, silvouplè kontakte lekòl la pou diskite akomodasyon pou egzamen yo pral bay elèv ou a.
- **Iregilarite nan Egzamen yo** —Nan ka yon iregilarite rive nan sal egzamen elèv ou a, nan kad yon ankèt lekòl la ap fè, yo ka poze elèv ou a kesyon pou bay klarifikasyon sou ensidan an. Anplis, elèv ou a ka oblije re pran evalyasyon an si yo rapòte yon iregilarite ki sispèk ki ka afekte validite rezilta egzamen yo.
- **Tan Sipleman** — Nenpòt elèv ki toujou ap travay lè tan sesyon an fini ap gen tan sipleman, jan chak evalyasyon pèmèt, pou yo ka fini egzamen an. Sepandan, selon direktiv distri a, elèv ki pap travay aktivman (pa egzant, k ap dòmi) yo ka ranvwaye yo lè tan regilye a fini olye pou yo ba yo tan sipleman.

Si w gen nenpòt kesyon konsènan administrasyon tès sa a, ou ka kontakte Jennifer Bozenbury nan Jennifer.Bozenbury@stlucieschools.org 772-807-4304.

Pou plis enfòmasyon sou pwogram FAST la, tanpri vizite pòtal la nan <https://flfast.org/fsa.html>.

Mèsi dèske w sipòte e ankouraje elèv ou a pou l fè meyè efò li nan administrasyon egzamen sa a.

Sensèman,



Brad Lehman
Principal

Treasure Coast High School

1000 SW Darwin Blvd., Port St. Lucie, FL 34953

Phone (772) 807-4300

Fax: (772) 807-4320

Mr. Bradley Lehman
Principal



Lauren Kosinski
Natasha Nicholas
Alex Oge'
Regina Roberts
Erik Wile
Assistant Principals

Estimado padre de familia o tutor:

La Evaluación del Pensamiento Estudiantil de Florida FAST (*The Florida Assessment of Student Thinking, FAST*) se administra tres veces al año y se utiliza como herramienta de monitoreo del progreso de su estudiante en el aprendizaje de los estándares de los puntos de referencia para un pensamiento estudiantil de excelencia (*Benchmarks of Excellent Student Thinking, B.E.S.T.*). El propósito de esta carta es informarle que su estudiante participará en la segunda evaluación administrativa (PM2) del Grado 9th / 10th de la evaluación(es) del Pensamiento Estudiantil de Florida FAST (*Florida Assessment of Student Thinking FAST*) ELA de Lectura (*Reading*) el 9th – 12/12/2026, 10th – 12/13/26. Los resultados del PM2 de su estudiante aporta información sobre el progreso del estudiante a mitad de año, y se le proporcionará información sobre cómo acceder a los resultados una vez completadas las pruebas.

Las evaluaciones FAST son pruebas adaptativas que se toman en una computadora o tableta. Las preguntas se vuelven más fáciles o difíciles en dependencia de cómo responda el alumno y cada alumno verá diferentes preguntas de un banco común de elementos. Cada intento de prueba (PM1, PM2 y PM3) presentará de 35 a 40 elementos que cubrirán todo el "plan de contenido" de la prueba, lo que significa que los estudiantes encontrarán elementos representativos de los indicadores dentro de la materia o nivel de grado. Para obtener más información sobre el diseño de la prueba, por favor, visite: <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Si usted o su estudiante desean interactuar con la plataforma de pruebas en línea o revisar los materiales y pruebas de práctica de FAST ELA de Lectura en su hogar, los mismos están disponibles en <https://flfast.org/families.html>.

Por favor, revise los siguientes reglamentos con su estudiante antes de realizar la prueba:

- **Dispositivos electrónicos:** A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, gafas inteligentes (*smart glasses*) y relojes inteligentes (*smartwatches*), en ningún momento durante las pruebas o durante los recesos (por ejemplo, ir al baño). Los estudiantes no pueden usar gafas inteligentes (*smart glasses*) durante las pruebas estatales, incluso si son gafas graduadas mediante prescripción. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico o usando auriculares/auriculares inalámbricos (*Bluetooth/wireless headphones/earbuds*), sus prueba podrán ser anuladas (no calificadas).
- **Reconocimiento de las reglas de la prueba**— Todas las pruebas incluyen un Reconocimiento de las reglas de la prueba (*Testing Rules Acknowledgment*) que explica: "Entiendo las reglas de prueba que me acababan de leer. Si no sigo estas reglas, mi puntaje de prueba puede ser anulado". Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes y estos reconocen que entienden las reglas de la prueba haciendo clic en la casilla en el navegador seguro que indica que entienden las reglas de prueba.
- **Divulgación del contenido de la prueba una vez que hayan concluido** — La última sección de las reglas leídas a los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar el Reconocimiento de las reglas de la prueba (*Testing Rules Acknowledgment*), declara que debido a que el contenido de todas las pruebas estatales es confidencial, después que terminen de hacer su prueba, los estudiantes no pueden dialogar o revelar detalles sobre el contenido de la prueba con nadie (incluidos los elementos de la prueba, respuestas, pasajes) después de concluir la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de textos, correos electrónicos o publicaciones en sitios de redes sociales. Por favor, asegúrese de que su estudiante entienda esta política antes de la prueba y recuérdale que "dialogar" sobre el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos, publicar en las redes

sociales o compartir en línea. **Aunque después de la prueba los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro de las pruebas, esta política no impide que los estudiantes compartan sus experiencias con sus padres/ familias.**

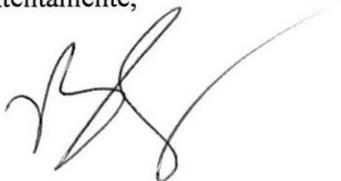
- **Examinarse de forma independiente:** Los estudiantes son responsables de realizar la prueba independientemente y de proteger sus respuestas para que estas no sean vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante la prueba, sus pruebas serán anuladas.
- **Adaptaciones para tomar la prueba—** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan IEP*), un Plan de la Sección 504 (*Section 504*), es un Estudiante Aprendiz del Idioma Inglés (*English Language Learner ELL*) o que acaba de salir de la clasificación ELL, por favor, comuníquese con la escuela para dialogar acerca de cualquier otra adaptación que se le proporcionará a su estudiante.
- **Irregularidades en la evaluación —** En caso de que ocurra una irregularidad en el salón de evaluación de su estudiante, como parte de la investigación de la escuela, es posible que sea interrogado para obtener clarificación respecto al incidente. Adicionalmente, es posible que se requiera que su estudiante vuelva a tomar la evaluación si se reporta una sospecha de irregularidad que pueda afectar la validez de los resultados de la prueba.
- **Tiempo adicional:** cualquier estudiante que todavía esté trabajando al final del tiempo asignado para la sesión se le proporcionará tiempo adicional, según lo permitido para cada evaluación, para completar la prueba. Sin embargo, según las instrucciones del distrito, los estudiantes que no estén trabajando activamente (por ejemplo, que estén durmiendo) al final del tiempo regular pueden ser retirados en lugar de recibir tiempo adicional.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta evaluación, puede comunicarse con Jennifer Bozenbury en Jennifer.Bozenbury@stlucieschools.org 772-807-4304.

Para obtener más información sobre el programa FAST, visite el portal en <https://flfast.org/fsa.html>.

Gracias por apoyar a su estudiante y animarlo a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta prueba.

Atentamente,



Brad Lehman
Principal

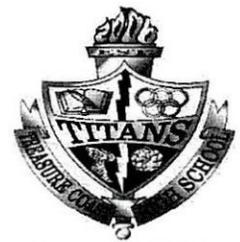
Treasure Coast High School

1000 SW Darwin Blvd., Port St. Lucie, FL 34953

Phone (772) 807-4300

Fax: (772) 807-4320

Mr. Bradley Lehman
Principal



Lauren Kosinski
Natasha Nicholas
Alex Oge'
Regina Roberts
Erik Wile
Assistant Principals

Estimado padre de familia o tutor:

El propósito de esta carta es notificarle que su estudiante tomará en formato electrónico, es decir, por computadora, la Prueba de alfabetización cívica de Florida (*Computer based Florida Civic Literacy Examination, FCLE*), en fecha el 12/5/25. De acuerdo con los Estatutos de Florida, los estudiantes que toman un curso del Gobierno de los Estados Unidos deben tomar el FCLE. Los estudiantes que obtienen una puntuación aprobatoria en el FCLE están exentos del requisito de evaluación de alfabetización cívica postsecundaria del estado.

El FCLE se administra en una en una sesión de 160 minutos. Cualquier estudiante que no haya completado la sesión al finalizar el tiempo asignado, puede continuar trabajando hasta la mitad de la duración de un día escolar regular.

Si usted o su estudiante desea familiarizarse con la plataforma informática en casa, puede acceder a la prueba de muestra de FCLE y la clave de respuesta disponible en <https://flfast.org/families.html>.

Por favor, revise los siguientes reglamentos con su estudiante antes de realizar la prueba:

- **Dispositivos electrónicos:** A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, gafas inteligentes (*smart glasses*) y relojes inteligentes (*smartwatches*), en ningún momento durante las pruebas o durante los recesos (por ejemplo, ir al baño), **incluso si los dispositivos están apagados o los estudiantes no los están utilizando.** Los estudiantes no pueden usar gafas inteligentes (*smart glasses*) durante las pruebas estatales, incluso si son gafas graduadas mediante prescripción. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico o usando auriculares/auriculares inalámbricos *Bluetooth/wireless headphones/earbuds*, sus pruebas serán anuladas (no calificadas).
- **Reconocimiento de las reglas de la prueba—** Todas las pruebas incluyen un Reconocimiento de las reglas de la prueba (*Testing Rules Acknowledgment*) que explica, “Entiendo las reglas de prueba que me acababan de leer. Si no sigo estas reglas, mi puntaje de prueba puede ser anulado”. Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes y estos reconocen que entienden las reglas de la prueba haciendo clic en la casilla en el navegador seguro que indica que entienden las reglas de prueba.
- **Divulgación del contenido de la prueba una vez que hayan concluido —** La última sección de las reglas leídas a los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar el Reconocimiento de las reglas de la prueba (*Testing Rules Acknowledgement*), declara que debido a que el contenido de todas las pruebas estatales es confidencial, después que terminen de hacer su prueba, los estudiantes no pueden dialogar o revelar detalles sobre el contenido de la prueba con nadie (incluidos los elementos de la prueba, respuestas, pasajes) después de concluir la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de textos, correos electrónicos o publicaciones en sitios de redes sociales. Por favor, asegúrese de que su estudiante entienda esta política antes de la prueba y recuérdale que “dialogar” sobre el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos, publicar en las redes sociales o compartir en línea. **Aunque después de la prueba los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro de las pruebas, esta política no impide que los estudiantes compartan sus experiencias con sus padres/ familias.**

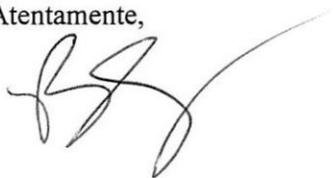
- **Examinarse de forma independiente:** Los estudiantes son responsables de realizar la prueba independientemente y de proteger sus respuestas para que estas no sean vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante la prueba, sus pruebas serán anuladas.
- **Salida del recinto escolar:** Si su estudiante abandona la escuela antes de completar una sesión de examen (por ejemplo, para el almuerzo, una cita), **no se le** permitirá volver a esa sesión de la prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, puede ser mejor que espere y tome la prueba en un día de recuperación/repetición. Por favor, recuerde no programar citas en los días de prueba.
- **Adaptaciones para tomar la prueba—** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan IEP*), un Plan de la Sección 504 (*Section 504*), es un Estudiante Aprendiz del Idioma Inglés (*English Language Learner ELL*) o que acaba de salir de la clasificación ELL, por favor, comuníquese con la escuela para dialogar acerca de cualquier otra adaptación que se le proporcionará a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta evaluación, puede comunicarse con Jennifer Bozenbury en Jennifer.Bozenbury@stlucieschools.org 772-807-4304.

Para más información acerca del programa de Evaluaciones Estatales de Florida (*Florida Statewide Assessments*), por favor, visite el portal en <https://flfast.org/fsa.html>.

Gracias por apoyar a su estudiante y animarlo a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta prueba.

Atentamente,



Brad Lehman
Principal

Treasure Coast High School

1000 SW Darwin Blvd., Port St. Lucie, FL 34953

Phone (772) 807-4300

Fax: (772) 807-4320

Mr. Bradley Lehman
Principal



Lauren Kosinski
Natasha Nicholas
Alex Oge'
Regina Roberts
Erik Wile
Assistant Principals

Chè Paran/Gadyen,

Bi lèt sa a se pou enfòmè w elèv ou a pral pran sou òdinatè "Florida Civic Literacy Examination (FCLE)" (Egzamen Edikasyon Sivik Florid) nan dat 12/5/25. Ann akòdans avèk Lwa Florid, yo mande pou elèv k ap pran yon kou Gouvènman Etazini oblije pran FCLE a. Yo egzante elèv ki reyisi nan FCLE a pou pran evalyasyon sivik apre lekòl segondè eta a.

Yo administre FCLE a nan yonsèl sesyon 160 minit. Nenpòt elèv ki pa fini sesyon an nan fen tan yo te ba yo a ka kontinye travay jiska mwatye yon jounen lekòl regilye.

Si oumenm oubyen elèv ou a ta renmen revize egzamen pratik la sou òdinatè lakay ou, egzamen pratik la avèk modèl repons yo disponib nan <https://flfast.org/families.html>.

Silvoulè revize règ k ap suiv yo avèk elèv ou a anvan egzamen an:

- **Aparèy Elektwonik**—Yo pa pèmèt elèv sèvi avèk okenn aparèy elektwonik, ki gen ladan, men ki pa limite a, telefòn pòtab, linèt entelijan, ak mont entelijan, nan kèlkeswa moman pandan egzamen an **oubyen** pandan poz (egz. ale nan twalèt), **menmlè yo fèmen oubyen elèv pa itilize yo**. Elèv yo pa ka mete linèt entelijan pandan egzamen eta a, menmsi yo se linèt preskripsyon. Si yo jwenn elèv ou a avèk yon aparèy elektwonik oubyen yo jwenn li ap itilize yon aparèy 'Bluetooth'/kas ekoutè san fil/ekoutè pandan egzamen an, y ap anile egzamen li a. (yo pap ba li nòt).
- **Akseptasyon Règleman Egzamen yo**—Tout egzamen yo gen ladan yon Akseptasyon Règleman Egzamen ki di: "Mwen konprann règleman egzamen yo fèk li pou mwen yo. Si mwen pa suiv règleman sa yo, yo ka anile nòt mwen fè pou egzamen an." Anvan egzamen an, moun ki ap administre egzamen yo ap li règleman yo pou elèv yo, e elèv yo ap deklare yo konprann règleman egzamen yo lè yo klike sou ti bwat ki akote deklarasyon ki nan navigatè sekirize a pou montre yo konprann règleman egzamen yo.
- **Diskite Kontni Egzamen an Aprè Egzamen**—Dènye pòsyon règleman egzamen yo li pou elèv anvan yo klike bwat la pou Aksepte Règleman Egzamen yo di, akòz kontni tout egzamen atravè eta a sekirize, elèv yo pa dwe diskite oubyen devwale detay konsènan kontni egzamen an (sa gen ladan kesyon, tèks ak kèk pasaj) apre egzamen an. Sa gen ladan nenpòt kalite fòm komunikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, oubyen mesaj ou poste sou sit medya sosyal. Silvoulè asire w elèv ou a konprann règleman yo anvan egzamen an, e raple yo "diskite" kontni egzamen yo gen ladan nenpòt kalite komunikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou medya sosyal oubyen pataje enfòmasyon sou entènèt. **Pandan elèv yo pa dwe pataje enfòmasyon konsènan kontni egzamen ki sekirize aprè egzamen, règ sa a pa fèt pou anpeche elèv diskite eksperyans yo fè nan egzamen avèk paran/fanmi yo.**
- **Travay yon Fason ki Endepandan**—Elèv responsab pou travay poukont yo pandan egzamen an e pou yo pwoteje repons yo pou lòt moun pa wè yo. Si yo jwenn elèv ap triche pandan egzamen an, yo ap anile egzamen yo a.
- **Kite Kanpous la**—Si elèv ou a kite kanpous la anvan li fini yon sesyon nan egzamen li a (egzanp, pou repa midi, yon randevou), yo **pap** pèmèt li retounen nan sesyon egzamen sa a. Si elèv ou a pa santi l byen nan jou egzamen

an, li ka pi bon pou l tann e pran egzamen an nan yon jou ratrapaj. Silvouplè sonje pou w pa pran randevou pou elèv la nan jou egzamen yo.

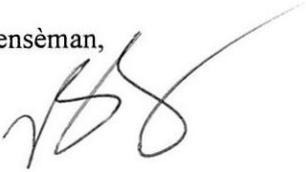
- **Akomodasyon pou Egzamen**— Si elèv ou a gen yon “Individual Education Plan (IEP)” (Plan Edikasyon Endividyèl), yon Plan Seksyon 504, oubyen li se yon “English Language Learner (ELL)” (Elèv ki Ap Aprann Anglè) oubyen li fèk soti nan kategori ELL, silvouplè kontakte lekòl la pou diskite akomodasyon pou egzamen yo pral bay elèv ou a.

Si w gen nenpòt kesyon konsènan administrasyon egzamen sa a, ou ka kontakte Jennifer Bozenbury nan Jennifer.Bozenbury@stlucieschools.org 772-807-4304.

Pou plis enfòmasyon sou pwogram evalyasyon ‘Florida Statewide Assessments’, silvouplè vizite pòtal yo a nan

Mèsi dèske w sipòte e ankouraje elèv ou a pou l fè meyè efò li nan administrasyon egzamen sa a.

Sensèman,



Brad Lehman
Principal

Treasure Coast High School

1000 SW Darwin Blvd., Port St. Lucie, FL 34953

Phone (772) 807-4300

Fax: (772) 807-4320

Mr. Bradley Lehman
Principal



Lauren Kosinski
Natasha Nicholas
Alex Oge'
Regina Roberts
Erik Wile
Assistant Principals

Estimado padre de familia o tutor:

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará por computadora las evaluaciones de B.E.S.T. Álgebra 1, Biología 1, B.E.S.T. Geometría, Historia de EE.UU. (EOC) y/o Recuperación de fin de curso (EOC) de Álgebra 1 de FSA y/o Recuperación de Lectura de FAST ELA el 12/1/25, 12/2/25 y 12/9/25. B.E.S.T. Álgebra 1, Biología 1, Estudios Cívicos, B.E.S.T. de Geometría, y las evaluaciones de fin de curso (EOC) de Historia de lo Estados Unidos se administran en una sesión de 160 minutos, pero los estudiantes pueden trabajar hasta la duración de un día escolar típico. La recuperación/repetición de Lectura FAST ELA se administran cada una en una sesión de 120 minutos, y los estudiantes pueden continuar tomando la prueba hasta la duración de un día escolar típico.

Si a usted o a su estudiante les gustaría revisar desde casa los ejemplos de preguntas en formato digital, materiales, pruebas de práctica y claves de respuestas, las mismas están disponible en: <https://flfast.org/families.html>.

Por favor, revise los siguientes reglamentos con su estudiante antes de realizar la prueba:

- **Dispositivos electrónicos:** A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, gafas inteligentes (*smart glasses*) y relojes inteligentes (*smartwatches*), en ningún momento durante las pruebas o durante los recesos (por ejemplo, ir al baño), **incluso si los dispositivos están apagados o los estudiantes no los están utilizando**. Los estudiantes no pueden usar gafas inteligentes (*smart glasses*) durante las pruebas estatales, incluso si son gafas graduadas mediante prescripción. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico o usando auriculares/auriculares inalámbricos (*Bluetooth/wireless headphones/earbuds*), sus pruebas serán anuladas (no calificadas).
- **Política para el uso de calculadora**— Para las pruebas de Álgebra 1 B.E.S.T. y EOC de Geometría, se podrá utilizar una calculadora científica portátil. Para la prueba EOC de Biología 1, se puede usar una calculadora portátil de cuatro funciones.
- **Reconocimiento de las reglas de la prueba**— Todas las pruebas incluyen un Reconocimiento de las reglas de la prueba (*Testing Rules Acknowledgment*) que explica: “Entiendo las reglas de prueba que me acababan de leer. Si no sigo estas reglas, mi puntaje de prueba puede ser anulado”. Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes y estos reconocen que entienden las reglas de la prueba haciendo clic en la casilla en el navegador seguro que indica que entienden las reglas de prueba.
- **Divulgación del contenido de la prueba una vez que hayan concluido** — La última sección de las reglas leídas a los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar el Reconocimiento de las reglas (*Testing Rules Acknowledgment*), declara que debido a que el contenido de todas las pruebas estatales es confidencial, después que terminen de hacer su prueba, los estudiantes no pueden dialogar o revelar detalles sobre el contenido de la prueba con nadie (incluidos los elementos de la prueba, respuestas, pasajes) después de concluir la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de textos, correos electrónicos o publicaciones en sitios de redes sociales. Por favor, asegúrese de que su estudiante entienda esta política antes de la prueba y recuérdale que “dialogar” sobre el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos, publicar en las redes sociales o compartir en línea. **Aunque después de la prueba los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido**

seguro de las pruebas, esta política no impide que los estudiantes compartan sus experiencias con sus padres/familias.

- **Examinarse de forma independiente:** Los estudiantes son responsables de realizar la prueba independientemente y de proteger sus respuestas para que estas no sean vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante la prueba, sus pruebas serán anuladas.
- **Salida del recinto escolar:** Si su estudiante abandona la escuela antes de completar una sesión de examen (por ejemplo, para el almuerzo, una cita), **no se le** permitirá volver a esa sesión de la prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, puede ser mejor que espere y tome la prueba en un día de recuperación/repetición. Por favor, recuerde no programar citas en los días de prueba.
- **Adaptaciones para tomar la prueba—** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan IEP*), un Plan de la Sección 504 (*Section 504*), es un Estudiante Aprendiz del Idioma Inglés (*English Language Learner ELL*) o que acaba de salir de la clasificación ELL, por favor, comuníquese con la escuela para dialogar acerca de cualquier otra adaptación que se le podría proporcionar a su estudiante.
- **Irregularidades en la evaluación —** En caso de que ocurra una irregularidad en el salón de evaluación de su estudiante, como parte de la investigación de la escuela, es posible que sea interrogado para obtener clarificación respecto al incidente. Adicionalmente, es posible que se requiera que su estudiante vuelva a tomar la evaluación si se reporta una sospecha de irregularidad que pueda afectar la validez de los resultados de la prueba.
- **Tiempo adicional:** cualquier estudiante que todavía esté trabajando al final del tiempo asignado para la sesión se le proporcionará tiempo adicional, según lo permitido para cada evaluación, para completar la prueba. Sin embargo, según las instrucciones del distrito, los estudiantes que no estén trabajando activamente (por ejemplo, que estén durmiendo) al final del tiempo regular pueden ser retirados en lugar de recibir tiempo adicional.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta evaluación, puede comunicarse con Jennifer Bozenbury en Jennifer.Bozenbury@stlucieschools.org 772-807-4304.

Para más información acerca del programa de Evaluaciones Estatales de Florida (*Florida Statewide Assessments*), por favor, visite el portal en <https://flfast.org/fsa.html>.

Gracias por apoyar a su estudiante y exhortarlo a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta prueba.

Atentamente,



Brad Lehman
Principal

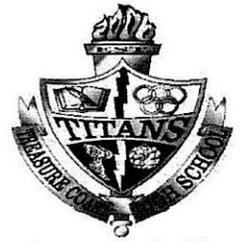
Treasure Coast High School

1000 SW Darwin Blvd., Port St. Lucie, FL 34953

Phone (772) 807-4300

Fax: (772) 807-4320

Mr. Bradley Lehman
Principal



Lauren Kosinski
Natasha Nicholas
Alex Oge'
Regina Roberts
Erik Wile
Assistant Principals

Chè Paran/Gadyen,

Bi lèt sa a se pou enfòm w elèv ou a pral pran sou òdinatè egzamen B.E.S.T. (Meyè Referans Estanda Aprantisaj sou Fason Elèv Reflechi) nan Aljèb 1/Biyoloji 1/B.E.S.T. Jewometri/ EOC Istwa Etazini *epi/oswa* egzamen Repriz Lekti FAST ELA a nan dat 12/1/25, 12/2/25 epi 12/9/25. B.E.S.T. Fen Kou Aljèb 1, Biyoloji 1, Sivik, B.E.S.T. Jewometri ak evalyasyon EOC Fen Kou Istwa Etazini yo nan yon (1) sesyon 160 minit yo chak, men elèv yo ka travay pou longè yon jounen lekòl regilye. Nou fè evalyasyon Repriz Lekti FAST ELA a nan yon sesyon 120 minit, e elèv yo ka travay pou longè yon jounen lekòl regilye.

Si ou menm oubyen elèv ou a ta renmen revize egzamen pratik la sou òdinatè lakay ou, egzamen pratik la avèk modèl repons yo disponib nan <https://flfast.org/families.html>.

Silvouplè revize règ k ap suiv yo avèk elèv ou a anvan egzamen an:

- **Aparèy Elektwonik**—Yo pa pèmèt elèv sèvi avèk okenn aparèy elektwonik, ki gen ladan, men ki pa limite a, telefòn pòtab, linèt entelijan, ak mont entelijan, nan kèlkeswa moman pandan egzamen an **oubyen** pandan poz (egz. ale nan twalèt), **menmlè yo fèmen oubyen elèv pa itilize aparèy yo**. Elèv yo pa ka mete linèt entelijan pandan egzamen eta a, menmsi yo se linèt preskripsyon. Si yo jwenn elèv ou a avèk yon aparèy elektwonik oubyen yo jwenn li ap itilize yon aparèy 'Bluetooth'/kas ekoutè san fil/ekoutè pandan egzamen an, y ap anile egzamen li a (yo pap ba li nòt).
- **Règ sou Kalkilatrè**— Pou evalyasyon B.E.S.T. Aljèb 1 ak Jewometri EOC yo, elèv yo ka sèlman itilize yon kalkilatrè syantifik pòtab. Pou EOC Biyoloji 1, elèv ka sèlman itilize sèvi ak yon kalkilatrè pòtab ki gen kat fonksyon.
- **Akseptasyon Règleman Egzamen yo**—Tout egzamen yo gen ladan yon Akseptasyon Règleman Egzamen ki di: "Mwen konprann règleman egzamen yo fèk li pou mwen yo. Si mwen pa suiv règleman sa yo, yo ka anile nòt mwen fè pou egzamen an." Anvan egzamen an, moun ki ap administre egzamen yo ap li règleman yo pou elèv yo, e elèv yo ap deklare yo konprann règleman egzamen yo lè yo klike sou ti bwat ki akote deklarasyon ki nan navigatè sekirize a pou montre yo konprann règleman egzamen yo.
- **Diskite Kontni Egzamen an Aprè Egzamen**—Dènye pòsyon règleman egzamen yo li pou elèv anvan yo klike bwat la pou Aksepte Règleman Egzamen yo di, akòz kontni tout egzamen atravè eta a sekirize, elèv yo pa dwe diskite oubyen devwale detay konsènan kontni egzamen an (sa gen ladan kesyon, tèks ak kèk pasaj) apre egzamen an. Sa gen ladan nenpòt kalite fòm kominikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, oubyen mesaj ou poste sou sit medya sosyal. Silvouplè asire w elèv ou a konprann règleman yo anvan egzamen an, e raple yo "diskite" kontni egzamen yo gen ladan nenpòt kalite kominikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou medya sosyal oubyen pataje enfòmasyon sou entènèt. **Pandan elèv yo pa dwe pataje enfòmasyon konsènan kontni egzamen ki sekirize aprè egzamen, règ sa a pa fèt pou anpeche elèv diskite eksperyans yo fè nan egzamen avèk paran/fanmi yo.**
- **Travay yon Fason ki Endepandan**— Elèv responsab pou travay poukont yo pandan egzamen an e pou yo pwoteje repons yo pou lòt moun pa wè yo. Si yo jwenn elèv ap triche pandan egzamen an, yo ap anile egzamen yo a.

- **Kite Kanpous la**—Si elèv ou a kite kanpous la anvan li fini yon sesyon nan egzamen li a (egzanp, pou repa midi, yon randevou), yo **pap** pèmèt li retounen nan sesyon egzamen sa a. Si elèv ou a pa santi l byen nan jou egzamen an, li ka pi bon pou l tann e pran egzamen an nan yon jou ratrapaj. Silvouplè sonje pou w pa pran randevou pou elèv la nan jou egzamen yo.
- **Akomodasyon pou Egzamen**— Si elèv ou a gen yon “Individual Education Plan (IEP)” (Plan Edikasyon Endividyèl), yon Plan Seksyon 504, oubyen li se yon “English Language Learner (ELL)” (Elèv ki Ap Aprann Anglè) oubyen li fèk soti nan kategori ELL, silvouplè kontakte lekòl la pou diskite akomodasyon pou egzamen yo pral bay elèv ou a.
- **Iregilarite nan Egzamen yo** —Nan ka yon iregilarite rive nan sal egzamen elèv ou a, nan kad yon ankèt lekòl la ap fè, yo ka poze elèv ou a kesyon pou bay klarifikasyon sou ensidan an. Anplis, elèv ou a ka oblije rebran evalyasyon an si yo rapòte yon iregilarite ki sispèk ki ka afekte validite rezilta egzamen yo.
- **Tan Sipleman** — Nenpòt elèv ki toujou ap travay lè tan sesyon an fini ap gen tan sipleman, jan chak evalyasyon pèmèt, pou yo ka fini egzamen an. Sepandan, selon direktiv distri a, elèv ki pap travay aktivman (pa egzanp, k ap dòmi) yo ka ranvwaye yo lè tan regilye a fini olye pou yo ba yo tan sipleman.

Si w gen nenpòt kesyon konsènan administrasyon tès sa a, ou ka kontakte Jennifer Bozenbury nan Jennifer.Bozenbury@stlucieschools.org 772-807-4304.

Pou plis enfòmasyon sou pwogram evalyasyon ‘Florida Statewide Assessments’, silvouplè vizite pòtal yo a nan <https://flfast.org/fsa.html>.

Mèsi dèske w sipòte e ankouraje elèv ou a pou l fè meyè efò li nan administrasyon egzamen sa a.

Sensèman,



Brad Lehman
Principal